

Brandos darbo (teorinis tyrimas) atlikimo planas

Veiksmas	Data	Rezultatas	Komentaras
Temos suformulavimas		<i>Suformuluota tema</i>	<i>Tema atskleidžia problemą, yra konkreti, reali ir aktuali</i>
Problemos analizė		<i>Išanalizuota problema</i>	
Tikslo ir uždavinių formulavimas			
Tyrimo suplanavimas			
Dėstomosios dalies parengimas			
Įvado parengimas			
I dalies* šaltinių analizės pateikimas			
II dalies* šaltinių analizės pateikimas			
III dalies* šaltinių analizės pateikimas			
Išvadų suformulavimas			
Anotacijos parengimas**			
Pristatymo parengimas			

* dalių skaičius priklauso nuo brandos darbo srities, temos, nagrinėjamos problemos.

** anotacija nėra būtina ir vertinama pagal brandos darbo kriterijus dalis. Ji leistų mokiniui trumpai pristatyti savo darbą, temą, išskiriant jo esmines kryptis ir išvadas.

Pastabos

1. Galima pateikti ir preliminarias vykdymo datas, kada tariamasi ar konsultuojamasi su vadovu, kada jam pateikiamas tarpinis (arba galutinis) aprašo variantas, kada planuojamas tarpinis pristatymas ir pan., kada planuojama aprašą atiduoti vertinimo komisijai.
2. Šis planas gali būti naudojamas ir elektroniniu formatu.
3. Tarpinių brandos darbo rezultatų pristatymo ir įsivertinimo preliminarią datą nusistato mokinys ir brandos darbo vadovas brandos darbo atlikimo plane.

Brandos darbo (su empiriniu tyrimu / eksperimentu / laboratoriniu darbu) atlikimo planas

Veiksmas	Data	Rezultatas	Komentaras
Temos suformulavimas		<i>Suformuluota tema</i>	<i>Tema atskleidžia problemą, yra konkreti, reali ir aktuali</i>
Problemos analizė		<i>Išanalizuota problema</i>	
Tikslo ir uždavinių formulavimas			
Tyrimo / eksperimento / laboratorinio darbo suplanavimas			
Dėstomosios dalies parengimas			
Įvado parengimas			
Šaltinių analizės pateikimas			
Tyrimo organizavimo pristatymas			
Tyrimo duomenų rinkimas ir fiksavimas			
Tyrimo rezultatų analizės ir apibendrinimo pristatymas			
Išvadų ir pasiūlymų / rekomendacijų suformulavimas			
Anotacijos parengimas *			
Pristatymo parengimas			

* anotacija nėra būtina ir vertinama pagal brandos darbo kriterijus dalis. Ji leistų mokiniui trumpai pristatyti savo darbą, temą, išskiriant jo esmines kryptis ir išvadas.

Pastabos

- Galima pateikti ir preliminarį vykdymo datą, kada tariamasi ar konsultuojamasi su vadovu, kada jam pateikiamas tarpinis (arba galutinis) aprašo variantas, kada planuojamas tarpinis pristatymas ir pan., kada planuojama atiduoti aprašą vertinimo komisijai.
- Šis planas gali būti naudojamas ir elektroniniu formatu.
- Tarpinių brandos darbo rezultatų pristatymo ir įsivertinimo preliminarį datą nusistato mokinys ir brandos darbo vadovas brandos darbo atlikimo plane.

Brandos darbo (produkto kūrimas) atlikimo planas

Veiksmas	Data	Rezultatas	Komentarai
Temos suformulavimas		<i>Suformuluota tema</i>	<i>Tema atskleidžia problemą, yra konkreti, reali ir aktuali</i>
Problemos analizė		<i>Išanalizuota problema</i>	
Tikslo ir uždavinių formulavimas			
Veiklų, skirtų produktui kurti, suplanavimas			
Dėstomosios dalies parengimas			
Įvado parengimas			
I* dalies pateikimas			
II* dalies pateikimas			
III* dalies pateikimas			
Išvadų ir pasiūlymų / rekomendacijų suformulavimas			
Anotacijos parengimas **			
Pristatymo parengimas			

* dalių skaičius priklauso nuo brandos darbo srities, temos, produkto pobūdžio.

** anotacija nėra būtina ir vertinama pagal brandos darbo kriterijus dalis. Ji leistų mokiniui trumpai pristatyti savo darbą, temą, išskiriant jo esmines kryptis ir išvadas.

Pastabos

- Galima pateikti ir preliminarias vykdymo datas, kada tariamasi ar konsultuojamasi su vadovu, kada jam pateikiamas tarpinis (arba galutinis) aprašo variantas, kada planuojamas tarpinis pristatymas ir pan., kada planuojama atiduoti aprašą vertinimo komisijai.
- Šis planas gali būti naudojamas ir elektroniniu formatu.
- Tarpinių brandos darbo rezultatų pristatymo ir įsivertinimo preliminarą datą nusistato mokinys ir brandos darbo vadovas brandos darbo atlikimo plane.