

Į ką reikėtų atkreipti dėmesį 1-2 metus dirbantiems švietimo įstaigų vadovams darbo teisės klausimais

Viešoji konsultacija

II dalis, 1,5 val.



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Romas Turonis

Darbas:

- VšĮ Švietimo ekspertų ir mediacijos agentūros vadovas;
- VDU ŠA Profesinio tobulinimo instituto lektorius.

Savanorystė:

- Nacionalinės švietimo agentūros (NŠA) savanoris-konsultantas darbo teisės klausimais; mokyklų vadovų mentorystės procesų dalyvis.

Studijos:

- MRU Darbo teisės magistrantūros studentas.

Paslaugos:

- Mediatorius – derybų ir ginčų tarpininkas;
- Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintas tarpininkas, kuris pasitelkiamas sprendžiant kolektyvinį darbo ginčą.



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

II dalies tema:

Mokytojo darbo grafikas ir nuotolinis darbas

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Konsultacijos medžiaga:

- Perduosiu Nacionalinei švietimo agentūrai.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Klausimas:

- Kaip padaryti, kad darbo grafikai mokykloje būtų realūs, nešantys aiškumą mokytojams, nes dažnai susiduriame, kad darbo grafikai yra tik formalumas?
- ŠMSM įsakymas:
Dėl Mokytojų, dirbančių pa
gal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir
neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio
ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo laiko
grafiko sudarymo bendrųjų nuostatų patvirtinimo. (2019
m. kovo 1 d. Nr. V-187)



Darbo laikas ir vieta:

- Darbo laiko grafikas yra darbo laiko režimas.
- Nuotolinis darbas yra darbas kitoje nei darbovietė vietoje.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo laiko režimas (1):

- Darbo laiko režimas – darbo laiko normos paskirstymas per darbo dieną (pamainą), savaitę, mėnesį ar kitą apskaitinį laikotarpį, kuris negali viršyti trijų paeiliui einančių mėnesių.
(DK 113 str. 1 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nuotolinis darbas (1):

Nuotolinis darbas yra darbo organizavimo forma arba darbo atlikimo būdas, kai darbuotojas jam priskirtas darbo funkcijas ar jų dalį visą arba dalį darbo laiko su darbdaviu suderinta tvarka reguliariai atlieka nuotoliniu būdu, tai yra sulygtoje darbo sutarties šalims priimtinoje kitoje, negu darbovietė yra, vietoje, taip pat ir naudodamas informacines technologijas (teledarbas).

(DK 52 str. 1 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nuotolinis darbas (2):

2. Dirbti nuotoliniu būdu skiriama darbuotojo prašymu arba šalių susitarimu.<...>
3. Skiriant dirbti nuotoliniu būdu, raštu nustatomi darbo vietos reikalavimai (jeigu tokie keliami), darbui suteikiamos naudoti darbo priemonės, aprūpinimo jomis tvarka, naudojimosi darbo priemonėmis taisyklės, taip pat nurodomas darbovietės padalinys, skyrius ar atsakingas asmuo, kuriam darbuotojas turi atsiskaityti už atliktą darbą darbdavio nustatyta tvarka.

(DK 52 str. 2 d. ir 3 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nuotolinis darbas (3):

4. Jeigu dirbdamas nuotoliniu būdu darbuotojas patiria papildomų išlaidų, susijusių su jo darbu, darbo priemonių įsigijimu, įsirengimu ir naudojimu, jos privalo būti kompensuotos. Kompensacijos dydį ir jos mokėjimo sąlygas darbo sutarties šalys nustato susitarimu.
5. Nuotolinio darbo atveju darbuotojo dirbtas laikas apskaičiuojamas darbdavio nustatyta tvarka. **Savo darbo laiką darbuotojas skirsto savo nuožiūra,** nepažeisdamas maksimaliųjų darbo ir minimaliųjų poilsio laiko reikalavimų.

Your company name

(DK 52 str. 4 d. ir 5 d.)



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Ministro įsakymas dėl darbo laiko grafikų sudarymo:

6. Mokytojo darbo laiko normos dalis, atliekama nuotoliniu būdu, darbo grafike gali būti nenurodoma, ji apskaičiuojama darbdavio nustatyta tvarka. Šį darbo laiką mokytojas skirsto savo nuožiūra, nepažeisdamas maksimaliųjų darbo ir minimaliųjų poilsio laiko reikalavimų. Dirbti nuotoliniu būdu skiriama darbuotojo prašymu arba šalių susitarimu, vadovaujantis Darbo kodekso 52 straipsniu. Rekomenduojama nuotolinio darbo organizavimo formą taikyti mokytojo funkcijoms, kurios gali būti atliekamos kitoje, negu darbovietė yra, vietoje.

(2019 m. kovo 1 d. Nr. V-187)



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Mitai apie nuotolinį darbą:

- Mūsų mokyklai nuotolinis darbas netinka;
- Mokytojo darbo vietą turi įvertinti akredituota darbų saugos institucija;
- ŠMSM, savivaldybė ar direktorių pasitarimas nurodė, kad negalima skirti daugiau nei X proc. nuotoliniam darbui;
- Už nuotolinį darbą mokama mažiau;
- DK nustato, kad nuotoliniu būdu galima dirbti iki 20 proc. darbo laiko.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Diskusija dėl nuotolinio darbo:

- Ar yra prasmė mokykloje nustatyti, kiek procentų mokytojas gali dirbti nuotoliniu būdu?
- Ar nebūtų racionaliau peržiūrėti nekontaktinių darbų sąrašą ir susitarti, kurie darbai dirbami mokykloje, o kurie kitoje mokytojui priimtinoje vietoje?
- Individualus ar kolegialus darbas?

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbai nuotoliniu būdu:

- planuoti pamokas, rengti mokomąją medžiagą, užduotis ir pan.;
- rengti ugdymo programas ir projektus;
- užsiimti savišvieta, dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose (išskyrus atvejus, kai kvalifikacijos renginys yra mokykloje);
- ir panašiai.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo vietos saugos reikalavimai:

- Net dirbant nuotoliniu būdu darbdavys privalo užtikrinti darbo vietos saugos reikalavimus.
- Jis turi suteikti informaciją apie saugumą bei darbuotojo darbo vietai keliamus reikalavimus.
- Informacija darbuotojams gali būti pateikiama įvairiais būdais, pavyzdžiui, organizuojant mokymus apie darbo vietos saugą.
- Rekomenduotina darbuotojo susipažinimą su šia informacija raštiškai užfiksuoti tiek darbdavio, tiek darbuotojo parašais.



Supažindinimas (mokymai) mokytojų tarybos posėdyje:

- Mokytojus supažindinti su naujai priimamais vietiniais teisės aktais ar jų keitimais galima mokytojų tarybos posėdyje.
- Posėdyje galima pateikti informaciją apie darbo vietos saugą.
- Tada sudaromas trumpas protokolas ir visi posėdžio dalyviai pasirašo, kad susipažino.
- Nedalyvavusius reiktų supažindinti atskirai.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nelaimingas atsitikimas dirbant nuotoliniu būdu (1):

- <https://www.sodra.lt/lt/situacijos/patyriau-trauma-darbe#:~:text=Nelaimingas%20atsitikimas%20darbe%20%28tarnyboje%29%20yra%20%C4%AFvykis%20darbe%20%28tarnyboje%29%2C,teritorijoje%29%2C%20d%C4%97l%20kurio%20darbuotojas%20patiria%20%C5%BEal%C4%85%20sveikatai%20>
- https://www.vdi.lt/Forms/Tekstas1.aspx?Tekstai_ID=747
- https://www.vdi.lt/Forms/Naujienos1.aspx?Tekstai_ID=3480

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nelaimingas atsitikimas dirbant nuotoliniu būdu (2):

- Darbuotojas privalo informuoti savo darbdavį apie jam įvykusį nelaimingą atsitikimą.
- Dėl nelaimingo atsitikimo turi būti atliktas tyrimas.
- Rekomenduojama sudarant tyrimų komisiją įtraukti darbuotojų atstovą - profesinės sąjungos ar darbo tarybos pasiūlytą narį.
- Tiriant įvykį labai svarbu nustatyti priežastinį ryšį tarp darbuotojo veiksmų įvykio metu ir jų ryšio su darbo funkcijomis.
- Objektivus įvykio tyrimas nepažeis nei darbdavio, nei darbuotojo teisių ir interesų.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nuotolinio darbo reglamentavimas:

- Darbo sutartis;
- Darbuotojo prašymas ir įsipareigojimai;
- Susitarimas dėl nuotolinio darbo;
- Nuotolinio darbo tvarka ar taisyklės.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo sutarties formuluotės (1):

- Nustatoma 36 val. per savaitę darbo laiko norma, taikant lankstų darbo grafiką. Jei darbdavys nenustato kitaip, darbuotojas gali nekontaktines valandas dirbti nuotoliniu būdu.

(arba toks punktas gali būti kituose dokumentuose: nuotolinio darbo tvarkoje ar susitarime dėl nuotolinio darbo).

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo sutarties formuluotės (2):

- Darbuotojas, dirbdamas nuotolinėje darbo vietoje, pats įsivertina ir prisiima atsakomybę už saugios darbo vietos ir saugių darbo sąlygų užtikrinimą.
- Darbuotojas ir Darbdavys sutaria, kad Darbdavys siunčia pranešimus Darbuotojui elektroniniu paštu (el. dienyne) _____. Darbuotojas privalo tikrinti el. paštą (el. dienyną) kiekvieną darbo dieną.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Taisyklėse dėl nuotolinio darbo:

- Darbą nuotoliniu būdu reglamentuojančiuose dokumentuose vertėtų aptarti terminą, per kurį darbuotojas privalo atsakyti į vadovų, kolegų ar mokinių tėvų elektroninius laiškus ir skambučius, kokiomis valandomis darbuotojas turi būti pasiekiamas telefonu ar elektroninių ryšių priemonėmis.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo laiko režimas (2):

3. Jeigu darbo teisės normos ar darbo sutartis nenustato kitaip, darbo laiko režimą vienam ar keliems darbuotojams (darbuotojų grupei) arba visiems darbuotojams darbovietėje nustato darbdavys, nustatydamas vieną iš šių darbo laiko režimo rūšių:

3) lankstų darbo grafiką, kai darbuotojas privalo darbovietėje būti fiksuotomis darbo dienos (pamainos) valandomis, o kitas tos dienos (pamainos) valandas gali dirbti prieš ar po šių valandų;

5) individualų darbo laiko režimą.

(DK 113 str. 3 d.)



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Lankstus darbo grafikas:

- Taikant lankstų grafiką, darbdavys kiekvienam mokytojui nustato fiksuotas darbo dienos valandas, kuriomis mokytojas privalo dirbti darbovietėje - mokykloje.
- Tokiu atveju tvarkaraščiai gali būti laikomi darbo grafiku.
- Dėl nekontaktinių darbų mokytojas gali darbdavio prašyti arba abi šalys gali pasiūlyti susitarti, jog dirbama nuotoliniu būdu.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Mokytojo darbo grafikas:


- Pamokų tvarkaraštis;
- Neformalaus ugdymo užsiėmimų tvarkaraštis;
- Veiklos bendruomenei kolegialaus darbo tvarkaraštis (įskaitant darbą mokinių atostogų metu);
- Mokinių priežiūros ir saugumo užtikrinimo pertraukas ir renginius tvarkaraštis.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Kolegialaus darbo tvarkaraštis:

ŽG veiklaraštis ☺				
<i>Lapkričio mėnesį IM stebės konsultacijas ir NSŠ, RK – 5 klasių ugdymąsi, LL- 11 kl. adaptaciją</i>				
Pirmadienis 10 28	Antradienis 10 29	Trečiadienis 10 30	Ketvirtadienis 10 31	Penktadienis 11 01
<p>9,30 val. – įsivertinimo metodų mugė Kaišiadoryse (dalyvauja pristatantys savo patirtį ir vyresnieji mokytojai, kiti – pagal poreikį)</p> <p>Nevykstantiems – neatliktų nekontaktinių veiklų diena</p>	<p>8,30 –lietuvių k. MG susirinkimas</p> <p>9,30-11 val. – metodinės tarybos posėdis (IT kab.)</p> <p>11.30 – mokytojų tarybos posėdis (a.s.)</p>	<p>10 val. – pradinių kl. MG susitikimas su „Antrojo žingsnio“ programos koordinatorė (a.s.)</p> <p>Saviugdos diena</p>	 <p>Saviugdos diena</p>	<p>Prisiminkime, lankykime, bendraukime...</p>
Pirmadienis 11 04	Antradienis 11 05	Trečiadienis 11 06	Ketvirtadienis 11 07	Penktadienis 11 08
<p>15,30 – išplėstinis Metodinės Tarybos posėdis (metodų mugės refleksija)</p>		<p>11,55 val. – PYRAGŲ šventė (a.s.)</p> <p>13 val. (po 5 pam.) – Lions Quest „Raktai į sėkmę“ (a.s.)</p>	<p>10 val. – direktoriaus valandėlė</p> <p>13 val. (po 5 pam.) – Lions Quest „Raktai į sėkmę“ (a.s.)</p> <p>Prevencinė (el.cigaretės) paskaita: 4pam- 7a, 5pam – 7b, 6pam – 1gab (a.s.)</p> <p>16-17 val. – MG veikla</p>	
Pirmadienis 11 11	Antradienis 11 12	Trečiadienis 11 13	Ketvirtadienis 11 14	Penktadienis 11 15
<p>..... prad.kl. meninio skaitymo konkursas (a.s.)</p>	<p>18 val. – 6a, 6b kl. tėvų susirinkimas</p>		<p>10 val. – direktoriaus valandėlė</p> <p>11.15 val. – pagalbos specialistų susitikimas su komisijos nariais (IM kab.)</p> <p>14.15 – VGK posėdis (IIgb kl.) 102 kab.</p>	<p>Direktorei pateikiamos MG išgrynintos (esamos ar naujos) vertybinės nuostatos, siūlomi renginiai ir veiklos 100-mečiui, pasirinkta dalyvauti ir/ar organizuoti veiklos sritis</p>

ŽG direktorė Ieva



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo tvarkos taisyklių punktas dėl mokytojų darbo grafikų:

- Visi etatiniai darbuotojai dirba pagal Mokyklos direktoriaus patvirtintus lankstaus darbo laiko grafikus. Mokytojų darbo laiko grafikas sudaromas tik kontaktinėms valandoms. Kontaktinės valandos prilyginamos fiksuotoms valandoms. Fiksuotomis darbo valandomis, t. y., pamokų ir neformaliojo ugdymo tvarkaraštyje, veiklos bendruomenei kolegialaus darbo tvarkaraštyje (įskaitant darbą mokinių atostogų metu) bei mokinių priežiūros per pertraukas ir renginius tvarkaraštyje nurodytu laiku mokytojas dirba darbovietėje. Kitus darbus mokytojas gali atlikti nuotoliniu būdu ir darbo laiką tvarkyti savo nuožiūra pagal Mokyklos „Darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, darbo nuotoliniu būdu taisykles“.



Darbo grafikų derinimo tvarka:

- Mokytojo darbo laiko grafikas sudaromas tik kontaktinėms valandoms pagal pamokų ir neformalaus ugdymo užsiėmimų tvarkaraščius, veiklos bendruomenei kolegialaus darbo tvarkaraščius (įskaitant darbą mokinių atostogų metu) bei mokinių priežiūros per pertraukas ir renginius tvarkaraščius.
- Tvarkaraščius suderinę su darbuotojų atstovais patvirtina mokyklos direktorius arba jo įgaliotas asmuo.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo grafikų keitimas:

- Darbdavys nustato fiksuotas darbo dienas (pamainos) valandas, kuriomis darbuotojas privalo dirbti darbovietėje. Keisti šį darbo laiką galima įspėjus darbuotoją ne vėliau kaip prieš dvi darbuotojo darbo dienas.

(DK 116 str. 2 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo laiko apskaita:

- Darbo laiko apskaita tvarkoma darbdavio patvirtintos formos darbo laiko apskaitos žiniaraščiuose, kurie gali būti pildomi ir saugomi elektroniniu būdu.
(DK 120 str. 3 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Darbo grafikas - žiniaraštis:

- Darbo grafikas ir darbo apskaitos žiniaraštis (žarg. „tabelis“) yra skirtingi dokumentai, todėl gali nesutapti.
- Darbo grafikas yra planas, kaip darbuotojas turi dirbti. Darbo apskaitos žiniaraštis yra fakto įtvirtinimas, kaip darbuotojas dirbo.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Mokytojo savaitės darbo laiko skaičiavimas (0,75 etato):

Pavyzdys:

Pirmadienis	5 val. kont.
Antradienis	4 val. kont.
Trečiadienis	4 val. kont.
Ketvirtadienis	5 val. kont.
Penktadienis	Diena, kai nėra pamokų.

Iš viso: 18 val. kont. + 9 val. nekont.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Mokytojo savaitės darbo laiko įrašymas į žiniaraštį:

- 1 variantas: Kiekvieną dieną žiniaraštyje rašyti – 5,4 val. Penktadienis – metodinė diena.
- 2 variantas: Likusias 9 val. paskirstyti: 8 val. įrašyti penktadienį, 1 valandą pridėti prie kurios nors dienos. Mokytojas 9 val. dirba nuotoliniu būdu, darbo laiką tvarko savo nuožiūra.
- 3 variantas: Likusias 9 val. išdėstyti per pirmas 4 darbo dienas pailginant visų ar tik kelių dienų darbo laiką. Rekomenduojama, kad per dieną nesusidarytų daugiau kaip 8 darbo valandos.



Pavyzdžiai:

Darbuotojas	1	2	3	4	5	Iš viso:
Vardenis, Pavardenis	5,4	5,4	5,4	5,4	5,4	27

Darbuotojas	1	2	3	4	5	Iš viso:
Vardenis, Pavardenis	5	5	4	5	8	27

Darbuotojas	1	2	3	4	5	Iš viso:
Vardenis, Pavardenis	6,75	6,75	6,75	6,75	-	27

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Nuotolinio darbo laiko apskaita:

- Dirbant visą ar dalį laiko nuotoliniu būdu darbuotojo dirbtas laikas darbo laiko apskaitos žiniaraštyje žymimas išvedus darbuotojo savaitės darbo dienų ir valandų vidurkį.

(Darbo tvarkos taisyklių punktas)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Poilsio ir nuotolinio darbo dienos:

Poilsio diena:

- Laikas skirtas papildomam poilsiui;
- Apmokama (jei tą dieną reiktų dirbti pagal grafiką);
- Galima ilsėtis pagal savo planus;
- Vadovas neturi teisės trukdyti poilsio.

Nuotolinis darbas:

- Laikas skirtas nekontaktiniam darbui;
- Galimi posėdžiai, pasitarimai ir seminarai pagal kolegialaus darbo grafiką;
- Galima iškviešti į darbo vietą.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Pietų pertrauka mokykloje (1):

- Darbuotojams ne vėliau kaip po penkių valandų darbo turi būti suteikta pietų pertrauka, skirta pailsėti ir pavalgyti.
- Šios pertraukos trukmė negali būti trumpesnė negu trisdešimt minučių ir ne ilgesnė kaip dvi valandos.
- Per pietų pertrauką darbuotojas gali palikti darbovietę.
- Pertraukų trukmę, jų pradžią, pabaigą ir kitas sąlygas nustato darbo teisės normos ir darbo dienos (pamainų) grafikai.

Your company name

(DK 122 str. 2 ir 3 d.)



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Pietų pertrauka mokykloje (2):

- Darbuotojams, atliekantiems darbus, kurių metu dėl gamybos sąlygų negalima daryti pertraukos pailsėti ir pavalgyti, turi būti suteikiama galimybė pavalgyti darbo laiku.

(DK 122 str. 3 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Pietų pertrauka mokykloje (3):

- Galima mokykloje priimti sprendimą ar susitarti, kad dėl ugdymo sąlygų ir mokinių saugumo nėra galimybės daryti trisdešimties minučių pertraukos.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Pietų pertrauka mokykloje (4):

- Reiktų susitarti, kad bent per vieną mokinių pertrauką mokytojas neprižiūri mokinių, nėra atsakingas už jų saugumą, neorganizuoja judėjimo pertraukos, neturi kitos veiklos.
- Sprendimą dėl galimybės mokytojams pavalgyti ir pailsėti mokinių pertraukos metu būtina įteisinti darbo tvarkos taisyklėse ar kolektyvinėje sutartyje.

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Papildomi klausimai:

- Klausimas: Kaip organizuoti nepedagoginių darbuotojų (mokytojų padėjėjų) darbą mokinių atostogų metu?
- Atsakymas: arba mokykloje, arba nuotoliniu būdu.

Mokytojo padėjėjo pavyzdinis pareigybės aprašymas:

9. Bendradarbiaudamas su mokytoju, specialiuoju pedagogu, logopedu ir kitais su mokiniu (mokinių grupe) dirbančiais specialistais, numato ugdymo tikslų ir uždavinių pasiekimo būdus bei pagalbos mokiniams teikimo metodus ir juos taiko.

10. Padeda mokytojui parengti ir/ar pritaikyti mokiniui (mokinių grupei) reikalingą mokomąją medžiagą.



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Papildomi klausimai:

- Klausimas: Kaip reikės atlikti nepedagoginių darbuotojų veiklos vertinimą, kaip nustatyti kintamosios atlyginimo dalies dydį?
- Atsakymas: 2017 m. balandžio 5 d. Vyriausybės nutarimas Nr. 254 Dėl Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo.
- Aprašas netaikomas <...> pagalbos mokiniui specialistams, švietimo įstaigų vadovams, jų pavaduotojams ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjams ir darbuotojams, kurių pareigybės priskiriamos D lygiui.



Vertinimo aspektai:

- Vertinama veikla, o ne asmuo
- Vertinamas optimalus darbo atlikimas, o ne darbuotojas lyginamas su jo kolegomis
- Veiklos peržiūros pokalbio metu svarbu užtikrinti abipusį ryšį
- Objektyvumas

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Papildomi klausimai:

- Klausimas: Naujas korupcijos įstatymas nuo 2022-01-01. "Parengti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingo asmens pareigybės aprašymą ir paskirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingą asmenį. Šis asmuo turi būti tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas įstaigos vadovui. Informacija apie šį asmenį turi būti skelbiama viešai institucijos interneto svetainės „Korupcijos prevencija“ skiltyje." Tai kaip ir nauja pareigybė, už kurią turėtų būti apmokama. Pareigybių maksimalų skaičių numato savivaldybės taryba. Tai būtų papildoma pareigybė? Už tai turėtų būti mokama. Mokykloje mokytojams galima skirti papildomų valandų, o kaip su ikimokykline įstaiga?



Papildomi klausimai:

- Atsakymas: Viešojo sektoriaus subjektas, kuris nėra savarankiška įstaiga, privalo įsteigti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingus padalinius, skirti už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingus asmenis arba jiems priskirtinas funkcijas pavesti tam tikriems darbuotojams, **kai šiame viešojo sektoriaus subjekte dirba ar pareigas eina 200 ar daugiau darbuotojų** ir jeigu savarankiškoje įstaigoje ar kitame viešojo sektoriaus subjekte, kuriam šis viešojo sektoriaus subjektas yra pavaldus ir (ar) priskirtas jo valdymo sričiai, nėra įsteigto ar skirto subjekto, atsakingo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą pavaldžiuose ir (ar) jos valdymo sričiai priskirtuose viešojo sektoriaus subjektuose.

(LR korupcijos prevencijos įstatymo 24 str. 2 d.)

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Papildomi klausimai:

- Klausimas: Kokiomis aplinkybėmis galima projektinio darbo sutartis biudžetinėje įstaigoje, pvz., darbuotojas išvyksta laikinai gyventi į kitą EU šalį (Covid 19 laikotarpiui)?
- Atsakymas: Projektinio darbo sutartis yra terminuota darbo sutartis, kuria darbuotojas įsipareigoja atlikti savo darbo funkciją konkrečiam projekto rezultatui pasiekti dirbdamas savo nustatytu darbo laiko režimu darbovietėje arba už darbovietės ribų, o darbdavys įsipareigoja už tai sumokėti sulygtą atlyginimą.
- Projektinio darbo sutartis reglamentuojama DK 89 – 92 str.



Konsultacijų dar bus:

- Siūlau temas kitoms konsultacijoms:
 - Mokytojo darbo ir poilsio derinimas: atostogos, papildomos poilsio dienos, sveikatinimo dienos, vaikadieniai, specialios pertraukos
 - Darbo sutarčių nutraukimas, įspėjimo terminai, išeitinės išmokos. Darbuotojo pareigų pažeidimai
 - Mokyklos vadovo ir darbuotojų atstovų (darbo tarybos ar profesinės sąjungos) bendravimo teisiniai aspektai
 - Mokyklos ir kitos švietimo įstaigos vietiniai teisės aktai (dokumentai), reglamentuojantys darbo santykius
 - Ikimokyklinių įstaigų darbo teisinių santykių ypatumai

Your company name



NACIONALINĖ
ŠVIETIMO
AGENTŪRA

Iki pasimatymo



Romas Turonis

VšĮ Švietimo ekspertų ir
mediacijos agentūros
vadovas

Lektorius

NŠA savanoris -
konsultantas

Mediatorius - derybų ir ginčų
tarpininkas

Telefonas: (8-699) 91664

El. paštas:
semagentura@gmail.com