

## VAIZDO DUOMENŲ RINKIMO IR TVARKYMO NACIONALINĖJE ŠVIETIMO AGENTŪROJE TAISYKLĖS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vaizdo duomenų rinkimo ir tvarkymo Nacionalinėje švietimo agentūroje taisyklių (toliau – Taisyklės) reglamentuoja vaizdo stebėjimo tikslą, apimtis ir terminus, duomenų subjektų teises ir pareigas, technines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo priemonės, vaizdo duomenų saugumo pažeidimų valdymo ir reagavimo į šiuos pažeidimus tvarką, duomenų subjektų teisių įgyvendinimo tvarką Nacionalinėje švietimo agentūroje (toliau – Agentūra), užtikrinant 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (OL 2016 L 119, p. 1) (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo (toliau – ADTAĮ), Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo, Įslaptintos informacijos fizinės apsaugos reikalavimų ir jų įgyvendinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. rugpjūčio 13 d. nutarimu Nr. 820 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės ir tarnybos paslapčių įstatymo įgyvendinimo“, 5.3 punkto, Duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. vasario 28 d. nutarimu Nr. 228 „Dėl duomenų teikimo duomenų subjektui atlyginimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, kitų įstatymų bei teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą. Vykdamas vaizdo stebėjimą, vadovaujamas ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

2. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

2.1. **vaizdo stebėjimas** – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu (toliau – vaizdo duomenys), tvarkymas, naudojant Vykdomo vaizdo stebėjimo vaizdo įrangą teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašė (1 priedas) nurodytas vaizdo stebėjimo kameras, nepaisant to, ar šie duomenys yra išsaugomi duomenų laikmenoje;

2.2. **vaizdo įranga** – serveriai ir (ar) Agentūros turto apskaitoje esantys skaitmeniniai įrenginiai, skirti vaizdo duomenims įrašyti, saugoti, peržiūrėti ir kopijuoti;

2.3. **vaizdo įrašas** – šiose Taisyklėse nurodytomis vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti ir serveriuose ir (ar) vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose išsaugoti vaizdo duomenys;

2.4. **prieiga prie vaizdo įrangos** – fizinė prieiga ar prieiga elektroninio ryšio priemonėmis, suteikianti asmeniui galimybę keisti, šalinti ar atnaujinti techninės vaizdo įrangos komponentes ar programinę įrangą, nustatyti vaizdo įrangos veikimo parametrus;

2.5. **duomenų subjektas** – vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti (identifikuoti) pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį ir pan.);

2.6. **trečiasis asmuo** – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, kuri nėra duomenų subjektas, duomenų valdytojas, duomenų tvarkytojas, arba asmuo, kuriam tiesioginiu duomenų valdytojo ar duomenų tvarkytojo įgaliojimu leidžiama tvarkyti įgaliotojo asmens duomenis;

2.7. kitos Taisyklėse vartojamos sąvokos atitinka BDAR bei kituose teisės aktuose pateiktų sąvokų apibrėžimus.

3. Duomenų valdytojas yra Nacionalinė švietimo agentūra, juridinio asmens kodas 305238040, buveinės adresas K. Kalinausko g. 7 bei M. Katkaus g. 44, Vilnius.

### II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS, APIMTIS IR TERMINAI

4. Siekiant užtikrinti nuosavybės teise ar kitu teisiniu pagrindu Agentūros valdomų materialinių išteklių (toliau – turtas) apsaugą, Agentūros darbuotojų ir kitų asmenų, kurie lankosi

Agentūroje, saugumą ir viešąją tvarką, vaizdo stebėjimas nepertraukiamai vykdomas Agentūros patalpose K. Kalinausko g. 7, Vilnius bei M. Katkaus g. 44, Vilnius. Detalus kamerų išdėstymas pateiktas Vykdomo vaizdo stebėjimo vaizdo įranga teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašė (1 priedas).

5. Egzaminų ir užduočių spausdinimo ir pakavimo režimų metu nepertraukiamai stebimos Agentūros patalpos, esančios M. Katkaus 44, Vilniuje, kuriose dirbama su įslaptinta informacija ir šių patalpų prieigos. Šių patalpų stebėjimas vaizdo kameromis vykdomas, siekiant užtikrinti paslapčių subjekto tvarkomos įslaptintos informacijos apsaugą.

6. Vaizdo stebėjimo kameros turi būti įrengiamos taip, kad vaizdo stebėjimas nebūtų vykdomas didesnėje duomenų valdytojo teritorijoje ar patalpoje, negu yra nurodyta Vykdomo vaizdo stebėjimo vaizdo įranga teritorijų ir patalpų, nustatant vaizdo duomenų saugojimo terminus, sąrašė (1 priedas).

7. Ant stebimų vaizdo kameromis patalpų ir įėjimo į Agentūrą K. Kalinausko g. 7, Vilniuje, bei M. Katkaus g. 44, Vilniuje, durų turi būti pateikta aiškiai matoma informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą, kaip tai nurodyta Informaciniame pranešime dėl vykdomo vaizdo stebėjimo (3 priedas).

8. Vykdamas vaizdo stebėjimą darbo vietose, kuriose dirba darbuotojai, šie darbuotojai apie tokį jų vaizdo duomenų tvarkymą pasirašytinai informuojami.

9. Vaizdo įrašai saugomi, peržiūrimi ir kopijuojami, naudojant specialiai šiam tikslui skirtus įrenginius.

10. Draudžiama vykdyti vaizdo stebėjimą:

10.1. patalpose, kuriose duomenų subjektas pagrįstai tikisi absoliučios privatumo apsaugos ir kur toks stebėjimas žemintų žmogaus orumą (pavyzdžiui, tualetu, poilsio kambariuose ir pan.);

10.2. Agentūros darbuotojų darbo vietose, išskyrus Agentūros darbuotojų, vykdančių funkcijas patalpose, kuriose egzaminų metu yra nuolat filmuojama.

11. Draudžiama įrengti ir eksploatuoti įrengtas vaizdo stebėjimo kameras taip, kad į jų stebėjimo lauką patektų gyvenamoji patalpa ir (ar) jai priklausanti privati teritorija arba įėjimas į ją, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.

12. Draudžiama rinkti daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina Taisyklių 4-5 punktuose nurodytiems tikslams pasiekti, taip pat rinkti vaizdo duomenis kitais, nei Taisyklių 4-5 punktuose apibrėžtais tikslais.

13. Privalo būti užtikrintas patalpų, kuriose stovi vaizdo įrašymo įrenginys, saugumas. Patalpa, kurioje stovi vaizdo įrašymo įrenginys, privalo būti rakinama, taip pat į šią patalpą turi patekti tik tie asmenys, kurie pagal vykdomas funkcijas turi teisę prieiti prie šio įrenginio.

14. Taisyklių 20.3 punkte nurodyti asmenys privalo užtikrinti, kad:

14.1. vaizdo įrašas būtų neprieinamas kitiems asmenims ir neplatinamas;

14.2. vaizdo įrašymo įrenginys būtų techniškai tvarkingas, reguliariai tikrinamas bei prižiūrimas;

14.3. techniniai vaizdo stebėjimo kamerų sutrikimai būtų šalinami operatyviai, panaudojant visus turimus techninius išteklius.

15. Vaizdo įrašymo įrenginyje kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską.

16. Vaizdo įrašymo įrenginys leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką pagal datą ir laiką.

17. Vaizdo įrašai, esantys kietajame diske, saugomi ne ilgiau kaip 14 kalendorinių dienų, išskyrus vaizdo įrašus, padarytus filmuojant Taisyklių 4 punkte nurodytas patalpas.

18. Vaizdo įrašai, padaryti filmuojant Taisyklių 5 punkte nurodytas patalpas, perkeliama į kitą laikmeną ir saugomi iki egzaminų režimo pabaigos.

19. Pasibaigus Taisyklių 17 ir 18 punktuose nustatytiems terminams, vaizdo duomenys automatiniai ir (arba) kitu būdu sunaikinami, išskyrus atvejus, kai vaizdo įrašai reikalingi turtui ar asmeniui padarytos žalos aplinkybėms išnagrinėti ar kitiems teisės aktų pažeidimams nustatyti. Šiais atvejais įrašai yra saugomi tiek, kiek reikalinga tinkamai išnagrinėti minėtas aplinkybes, teisinius ginčus. Jei vaizdo duomenys naudojami kaip įrodymai civilinėje, administracinėje ar baudžiamojoje byloje ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi iki įsigalios procesinis sprendimas konkrečioje byloje ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

### III SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

20. Duomenų valdytojas turi šias teises:

20.1. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, reglamentuojančius vaizdo duomenų rinkimo ir tvarkymo vykdymą;

20.2. spręsti dėl vaizdo duomenų teikimo;

20.3. paskirti už vaizdo duomenų apsaugą atsakingą asmenį (asmenis) ar padalinį. Už Taisyklių 5 punkte įvardytų vaizdo duomenų apsaugą atsakingas asmuo turi atitikti teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“;

20.4. įgalioti duomenų tvarkytojus tvarkyti vaizdo duomenis, išskyrus Taisyklių 5 punkte įvardytus duomenis;

20.5. sudaryti sutartis su paslaugų teikėju dėl vaizdo įrangos priežiūros;

20.6. sudaryti sutartis su paslaugų teikėju dėl duomenų tvarkymo.

21. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:

21.1. užtikrinti BDAR, ADTAĮ, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose asmens duomenų tvarkymą, nustatytų asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;

21.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises BDAR ir šių Taisyklių nustatyta tvarka;

21.3. užtikrinti asmens duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;

21.4. pasirinkti tik tokį duomenų tvarkytoją, kuris įgyvendintų tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones ir užtikrintų, kad duomenų tvarkymas atitiktų BDAR reikalavimus ir būtų užtikrinta duomenų subjekto teisių apsauga, bei sudaryti su juo sutartį, reglamentuojančią duomenų tvarkytojo atliekamą duomenų tvarkymą, atitinkančią BDAR 28 straipsnio 3 dalyje nustatytus reikalavimus;

21.5. pasirinkti tik tokius vaizdo įrangos priežiūros paslaugų teikėjus, kurie užtikrintų reikiamas technines ir organizacines asmens duomenų apsaugos priemones, žinoti apie paslaugų teikėjų ketinamas sudaryti sutartis su pagalbinais paslaugų teikėjais (subrangovais) ir duoti išankstinius rašytinius sutikimus dėl paslaugų teikėjo sutarties su subrangovu sudarymo;

21.6. apsaugoti vaizdo duomenis nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, pakeitimo, atskleidimo, taip pat nuo bet kokio kito neteisėto tvarkymo;

21.7. numatyti ir įgyvendinti priemones, mažinančias duomenų atskleidimo ir praradimo riziką ir užtikrinančias prarastų duomenų atkūrimą ir duomenų apsaugą nuo klastojimo;

21.8. užtikrinti, kad:

21.8.1. vaizdo įranga veiktų tinkamai;

21.8.2. Taisyklėse nustatyti vaizdo duomenų subjektai būtų informuoti apie vaizdo duomenų tvarkymą ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą;

21.8.3. naujai priimti darbuotojai būtų supažindinti su Taisyklėmis;

21.8.4. prieiga prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų būtų suteikta tik Taisyklėse nustatyta tvarka įgaliotiems asmenims;

21.8.5. stebimo vaizdo aprėptis nebūtų didesnė negu nustatyta Taisyklėse;

21.8.6. vaizdo duomenys būtų saugomi ir naikinami Taisyklėse nustatytais terminais;

21.8.7. vaizdo duomenys būtų tvarkomi, vadovaujantis Taisyklėmis bei kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.

22. Duomenų valdytojas atlieka šias funkcijas:

22.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslą ir apimtį;

22.2. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines vaizdo duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;

22.3. teikia metodinę pagalbą darbuotojams ir duomenų tvarkytojams vaizdo duomenų tvarkymo klausimais;

22.4. organizuoja darbuotojų mokymus asmens duomenų teisinės apsaugos klausimais;

22.5. vykdo kitas funkcijas, reikalingas įgyvendinti Taisyklių 20–21 punktuose nurodytas duomenų valdytojo teises ir pareigas.

22.6. organizuoja ir vykdo vaizdo stebėjimo vaizdo įrangos diegimą ir (ar) priežiūrą;

22.7. koordinuoja vaizdo įrašymo veiksmus;

22.8. inicijuoja ir įgyvendina būtinas organizacines ir technines duomenų saugumo priemones, siekiant užtikrinti, kad:

- 22.8.1. vaizdo duomenys būtų pasiekiami tik iš Agentūros vidinio kompiuterių tinklo;
- 22.8.2. prieigos teisės prie vaizdo duomenų būtų suteiktos tik duomenų valdytojo įgaliotiems asmenims;
- 22.9. nustato vaizdo įrangos veikimo parametrus;
- 22.10. stebi ir prižiūri vaizdo įrangos veikimą, šalina sutrikimus.

#### **IV SKYRIUS**

### **TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO PRIEMONĖS**

23. Siekiant užtikrinti vaizdo įrašų duomenų saugumą įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

23.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

23.2. prieiga prie vaizdo duomenų gali būti suteikta tik tam Agentūros darbuotojui, kuriam vaizdo duomenys yra reikalingi jam priskirtoms funkcijoms vykdyti;

23.3. prieiga prie vaizdo įrangos ir (ar) vaizdo duomenų asmenims suteikiama tik pasirašius konfidencialios informacijos saugojimo išipareigojimą, o prie Taisyklių 5 punkte įvardytų vaizdo duomenų prieiga suteikiama tik asmenims, atitinkantiems teisės aktuose nustatytus reikalavimus, būtinus suteikiant teisę dirbti ar susipažinti su išlaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Riboto naudojimo“;

23.4. vaizdo įrangos priežiūros paslaugų teikėjo darbuotojai, atliekantys paslaugų sutartyje numatytas paslaugas, privalo pasirašyti konfidencialios informacijos saugojimo išipareigojimą;

23.5. su vaizdo duomenimis galima atlikti tik tuos veiksmus, kuriems atlikti naudotojui yra suteiktos teisės;

23.6. prieiga prie vaizdo duomenų apsaugoma slaptažodžiais;

23.7. prieigos prie vaizdo duomenų slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą;

23.8. užtikrinama vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis – prieiga prie vidinio kompiuterių tinklo apsaugota ugniasiene;

23.9. užtikrinama vaizdo įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos – įdiegtos ir nuolat atnaujinamos vidinio tinklo ir antivirusinės apsaugos priemonės;

23.10. užtikrinamas vaizdo įrangos, kurioje saugomi vaizdo duomenys, fizinis saugumas – ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų.

24. Prieigos teisių ir įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis suteikimo, naikinimo ir keitimo tvarka:

24.1. prieigos teisės prie vaizdo įrangos ir įgaliojimai tvarkyti vaizdo duomenis suteikiami, naikinami ir keičiami Agentūros direktoriaus įsakymu;

24.2. dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo kreipiamasi į Agentūros direktoriaus įsakymu paskirtą duomenų tvarkytoją ;

24.3. už įsakymo dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo vykdymą atsakingi Agentūros direktoriaus įsakymu paskirti duomenų tvarkytojai;

24.4. prieigos teisės prie vaizdo duomenų naikinamos pasibaigus duomenų valdytojo ir jo darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus darbuotojo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo duomenų nereikalinga.

25. Atsarginės vaizdo duomenų kopijos nedaromos.

#### **V SKYRIUS**

### **VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PAŽEIDIMŲ VALDYMO IR REAGAVIMO Į ŠIUOS PAŽEIDIMUS TVARKA**

26. Duomenų valdytojo ar už įsakymo dėl prieigos prie vaizdo duomenų suteikimo ar naikinimo vykdymą atsakingi Agentūros direktoriaus įsakymu paskirti duomenų tvarkytojai, turintys prieigos teisę prie vaizdo duomenų, pastebėję vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar

neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo duomenų saugumui) turi informuoti savo tiesioginį vadovą bei duomenų apsaugos pareigūną.

27. Įvertinus vaizdo duomenų apsaugos pažeidimo rizikos veiksnius, pažeidimo poveikio laipsnį, žalą ir padarinius, kiekvienu konkrečiu atveju vadovas priima sprendimus dėl priemonių, reikiamų vaizdo duomenų apsaugos pažeidimui ir jo padariniams pašalinti.

28. Kiekvienas pažeidimas registruojamas Agentūros asmens duomenų saugumo pažeidimų registravimo žurnale.

## **VI SKYRIUS**

### **DUOMENŲ SUBJEKTO TEISIŲ ĮGYVENDINIMO TVARKA**

29. Duomenų subjektas turi šias teises:

29.1. žinoti (būti informuotas) apie savo vaizdo duomenų tvarkymą;

29.2. susipažinti su savo vaizdo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi;

29.3. nesutikti, kad būtų tvarkomi jo vaizdo duomenys;

29.4. reikalauti sunaikinti savo vaizdo duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant šių ir įstatymų nuostatų.

30. Duomenų subjekto teisė žinoti apie savo vaizdo duomenų tvarkymą įgyvendinama šia tvarka:

30.1. asmenys, kurie nėra Agentūros darbuotojai ir kurių vaizdo duomenys tvarkomi, vykdant vaizdo stebėjimą, apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:

30.1.1. iškabinant informacines lenteles prieš patenkant į patalpas ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas (3 priedas);

30.1.2. informacinėse lentelėse nurodant, kad yra vykdomas vaizdo stebėjimas, duomenų valdytojo juridinio asmens pavadinimą ir kodą, jo kontaktinę informaciją (adresą, telefono numerį, elektroninio pašto adresą);

30.1.3. apie vykdomą vaizdo stebėjimą duomenų subjektus informuojant Agentūros internetiniame tinklalapyje.

30.2. Agentūros darbuotojai apie vaizdo stebėjimą darbo vietoje, Agentūros patalpose ar teritorijoje, kurioje dirba, turi būti informuojami pasirašytinai Taisyklių 2 priede nustatyta Informavimo apie darbuotojo vaizdo duomenų tvarkymą forma, prieš pradėdant vykdyti vaizdo stebėjimą arba pirmąją darbuotojo darbo dieną, arba pirmąją darbo dieną po darbuotojo atostogų, po komandiruotės ar nedarbingumo laikotarpio, jei vaizdo stebėjimas buvo pradėtas vykdyti šiuo laikotarpiu, darbuotojui suteikiant Informavimo apie darbuotojo vaizdo duomenų tvarkymą formoje (2 priedas) nustatytą informaciją.

31. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis įgyvendinama šia tvarka:

31.1. duomenų subjektas, pateikęs Agentūrai asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę gauti informaciją, iš kokių šaltinių ir kokie jo vaizdo duomenys surinkti, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami ir buvo teikti per pastaruosius vienus metus;

31.2. jei prašymą duomenų subjektas siunčia paštu ar per pasiuntinį, prie prašymo turi būti pridėta notaro patvirtinta duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija; kai dėl informacijos apie asmenį kreipiasi jo atstovas, jis turi pateikti atstovavimą patvirtinantį dokumentą ir savo asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą;

31.3. tuo atveju, jeigu duomenų subjekto teisė susipažinti su savo vaizdo duomenimis negali būti įgyvendinta per duomenų subjekto atstovą, nepateikus duomenų subjekto asmens tapatybę patvirtinančio dokumento ar jo patvirtintos kopijos, duomenų subjekto atstovas apie tai turi būti informuojamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo kreipimosi dienos. Jei duomenų subjekto atstovo prašymas išreikštas rašytine forma, duomenų valdytojas turi pateikti jam atsakymą raštu;

31.4. gavus duomenų subjekto paklausimą dėl jo vaizdo duomenų tvarkymo ir patikrinus duomenų subjekto tapatybę, duomenų subjektui suteikiama informacija, ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi ir pateikiami duomenų subjektui prašomi duomenys – sudaroma galimybė duomenų Agentūros patalpose peržiūrėti vaizdo įrašą, arba, duomenų subjekto prašymu, pateikiama

vaizdo įrašo kopija išorinėje duomenų laikmenoje arba nuotrauka;

31.5. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su savo vaizdo duomenimis, užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą, t. y. duomenų subjektui susipažįstant su vaizdo įrašu, jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, ar kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, transporto priemonės valstybinis numeris), šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būtais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis;

31.6. gavus duomenų subjekto prašymą susipažinti su savo vaizdo duomenimis, informacija ar su juo susiję vaizdo duomenys yra tvarkomi ir duomenų subjekto prašomi duomenys pateikiami ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos;

31.7. vaizdo duomenų subjekto prašymu vaizdo duomenys ir informacija turi būti pateikiama raštu.

32. Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu įgyvendinama šia tvarka:

32.1. duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu įgyvendinama, kai vaizdo duomenys yra teikiami ar atliekamas kitas vaizdo duomenų tvarkymo veiksmas, remiantis BDAR 6 straipsnio 1 dalies f punktu – teisėto intereso pagrindu;

32.2. duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų tvarkymu įgyvendinama prieš atliekant vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus Taisyklių 32.1 papunktyje nurodytu pagrindu, duomenų subjektą raštu informuojant: apie ketinamą atlikti vaizdo duomenų tvarkymo veiksmą – teikimą, naudojimą ar kitus duomenų tvarkymo veiksmus, nurodant, jog duomenų subjektas turi teisę nesutikti su tokiu duomenų tvarkymu; paaiškinant, kad teisiškai pagrįstas nesutikimas turi būti išreiškiamas, pateikiant rašytinį pranešimą, kuris duomenų valdytojui gali būti pateikiamas asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis; nustatant protingą terminą, per kurį duomenų subjektas turi teisę išreikšti savo valią;

32.3. jeigu duomenų subjektas per nustatytą terminą išreiškia teisiškai pagrįstą nesutikimą, duomenų valdytojas neatlieka vaizdo duomenų tvarkymo veiksmų BDAR 21 straipsnio 1 dalyje nustatytu atveju ir duomenų subjekto prašymu praneša jam apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus, nurodant atsisakymo motyvus.

33. Teisė reikalauti sunaikinti savo vaizdo duomenis arba sustabdyti, išskyrus jų saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai duomenys tvarkomi nesilaikant šio ir kitų įstatymų nuostatų įgyvendinama šia tvarka:

33.1. jeigu duomenų subjektas, susipažinęs su savo vaizdo duomenimis, nustato, kad jo vaizdo duomenys yra tvarkomi neteisėtai, nesąžiningai, ir pats ar jo įgaliotas atstovas kreipiasi į duomenų valdytoją, duomenų valdytojas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, neatlygintinai patikrina duomenų subjekto vaizdo duomenų tvarkymo teisėtumą, sąžiningumą ir nedelsdamas, jei nustato, kad vaizdo duomenys surinkti neteisėtai ar nesąžiningai, sunaikina tokius duomenis ar sustabdo tokių vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

33.2. duomenų valdytojas, duomenų subjekto ar jo įgalioto atstovo prašymu sustabdęs duomenų subjekto vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus, vaizdo duomenis, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, saugo tol, kol jie bus sunaikinti duomenų subjekto prašymu arba, pasibaigus duomenų saugojimo terminui, kiti tvarkymo veiksmai su tokiais vaizdo duomenimis gali būti atliekami tik:

33.2.1. turint tikslą įrodyti aplinkybes, dėl kurių duomenų tvarkymo veiksmai buvo sustabdyti;

33.2.2. jei duomenų subjektas tiesiogiai ar per įgaliotą atstovą duoda sutikimą toliau tvarkyti savo vaizdo duomenis;

33.2.3. jei reikia apsaugoti Agentūros ar trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus;

33.3. duomenų valdytojas nedelsdamas, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną praneša duomenų subjektui ar jo įgaliotam atstovui apie jo prašymu atliktą ar neatliktą duomenų subjekto vaizdo duomenų sunaikinimą ar vaizdo duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą;

33.4. duomenų subjekto asmens duomenys naikinami arba jų tvarkymo veiksmai sustabdomi pagal duomenų subjekto tapatybę ir jo asmens duomenis patvirtinančius dokumentus, gavus duomenų subjekto ar jo įgalioto atstovo prašymą.

34. Teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka Agentūra teikia savo tvarkomus vaizdo duomenis teisėsaugos institucijoms, teismams ir kitiems asmenims, kuriems vaizdo duomenis teikti

duomenų valdytojus įpareigoja įstatymai ar kiti teisės aktai, taip pat pagal duomenų gavėjų rašytinius prašymus esant bent vienai iš BDAR 6 straipsnyje nurodytų teisėto asmens duomenų tvarkymo sąlygų. Prašyme turi būti nurodyta vaizdo duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti vaizdo duomenų apimtis.

35. Duomenų subjekto rašytiniu, motyvuotu prašymu, pateikus asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą, vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas (kopija) gali būti išduodamas:

35.1. jeigu jis yra išsaugotas;

35.2. jeigu jame nėra užfiksuoti tretieji asmenys arba yra trečiųjų asmenų rašytinis sutikimas tokį vaizdo įrašą (kopiją) išduoti;

35.3. jeigu jame neužfiksuota įslaptinta ar kita slapta, konfidenciali ar tarnybinė informacija, kuri teisės aktų nustatyta tvarka negali būti viešinama.

36. Duomenų subjekto, norinčio gauti vaizdo įrašą (kopiją), kuriame užfiksuotas ne tik jis, bet ir kiti asmenys, motyvuotame prašyme turi būti nurodytas asmens duomenų naudojimo tikslas, teikimo bei gavimo teisinis pagrindas ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtis.

37. Sprendimą dėl vaizdo duomenų teikimo, suderinęs jį su duomenų apsaugos pareigūnu (gavęs jo pritarimą), per 3 darbo dienas priima Agentūros direktorius ar jį pavaduojantis asmuo.

38. Prieš priimdamas sprendimą teikti trečiajam asmeniui (ne duomenų subjektui) vaizdo įrašus, Taisyklių 37 punkte nurodyti asmenys turi įvertinti, ar tikslas, dėl ko trečiasis asmuo prašo vaizdo įrašų, negali būti pasiektas neperduodant vaizdo įrašų, o pačiai Agentūrai peržiūrint vaizdo įrašą ir patvirtinant arba paneigiant tam tikras aplinkybes. Jeigu įmanoma, tokios aplinkybės turi būti paneigtos arba patvirtintos neatskleidžiant trečiajam asmeniui asmens duomenų.

39. Jeigu vaizdo įrašė matomi kiti asmenys, kurių tapatybė gali būti nustatyta, arba kita informacija, kuri gali pažeisti trečiųjų asmenų privatumą (pavyzdžiui, transporto priemonės valstybinis numeris), tačiau šie duomenys nėra būtini teisėtam perdavimo tikslui pasiekti, paminėti vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būtais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis (retušuojant, užtušuojant jų veidus arba, pavyzdžiui, automobilio numerį ir kitus duomenis).

## **VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

40. Darbuotojai, kurie yra įgalioti tvarkyti vaizdo duomenis arba eidami savo pareigas juos sužino, privalo laikytis šių Taisyklių, pagrindinių asmens duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų BDAR ir šiose Taisyklėse. Darbuotojai pažeidę Taisyklės atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

41. Patvirtinus ar pakeitus Taisyklės, darbuotojai su jomis supažindinami pasirašytinai. Už darbuotojų supažindinimą atsakingi Agentūros direktoriaus įsakymu, kuriuo tvirtinamos Taisyklės, įpareigoti Agentūros darbuotojai.

42. Priėmus naują darbuotoją, jis su Taisyklėmis privalo būti supažindintas pirmąją jo darbo dieną. Už supažindinimą su Taisyklėmis atsakingi Agentūros direktoriaus įsakymu paskirti duomenų tvarkytojai pagal jiems priskirtą vaizdo stebėjimo teritoriją.

43. Taisyklės ne rečiau kaip kartą per dvejus metus peržiūrimos ir, reikalui esant ar pasikeitus vaizdo duomenų tvarkymą reglamentuojantiems teisės aktams, atnaujinamos.

---