

PATVIRTINTA

Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus
2023 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. VK-348

PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PARTNERIŲ KONKURSO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pedagoginių darbuotojų magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų potencialių pretendentų tapti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovais (toliau visi kartu – vadovai) magistrantūros studijų programų reikalavimus pareiškėjams, paraiškų, paraiškų teikimo sąlygų, teikiamų magistrantūros studijų programų reikalavimus, paraiškų vertinimo organizavimą, magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių atranką ir tvarką partnerystės sutartims sudaryti.

2. Magistrantūros studijų programų įgyvendinimas pagal Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“ bus finansuojamas Europos Sąjungos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės „NextGenerationEU“ lėšomis.

3. Magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių atranka (toliau – Atranka) vykdoma konkurso būdu.

4. Konkursas skirtas atrinkti kokybiškai paslaugas teikiančias ir pokyčius švietimo įstaigų vadovų bei potencialių pretendentų tapti švietimo įstaigų vadovais išsilavinimui ir pasirengimui inicijuojančias Socialinių mokslų (S 000) srities Edukologijos (S 007) arba Vadybos (S 003) kryptių Magistrantūros studijų programas įgyvendinančias aukštąsias universitetines mokyklas.

5. Konkursą organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA).

6. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme ir kituose teisės aktuose.

II SKYRIUS REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARAIŠKOMS IR PARAIŠKŲ TEIKIMO SĄLYGOS

7. Pagal Aprašą galimi pareiškėjai – aukštosios universitetinės mokyklos (toliau – Pareiškėjai). Pareiškėjams keliami šie reikalavimai:

7.1. Vykdo akredituotą magistrantūros studijų programą, atitinkančią bendruosius reikalavimus magistrantūros studijų programoms. Magistrantūros studijų programa gali būti atnaujinama ir siūloma pradėti įgyvendinti nuo 2023 m. III ketvirčio iki 2024 m. III ketvirčio. Magistrantūros studijų programa baigiama iki 2026 m. II ketvirčio pabaigos.

7.2. Magistrantūros studijų finansavimas, apimtis, tarptautiškumas, partnerystės ir judumas:

7.2.1. finansuojama 90 studijų kreditų magistrantūros studijų programa, įgyvendinama nuolatine forma, kai studijų trukmė – 1,5 metų;

7.2.2. 90 studijų kreditų magistrantūros studijų programos bendrajam finansavimui gali būti taikomas dalyvių individualus indėlis, kurį sudarytų iki 10 proc. studijų kainos;

7.2.3. finansavimo sąlygos nesikeičia, jei teikiama magistrantūros studijų programa 120 studijų kreditų (nuolatinės formos studijų trukmė – 2 metai). Tokiu atveju aukštoji universitetinė mokykla numato kofinansavimą.

7.3. Magistrantūros studijų programoje įtrauktas tarptautiškumo aspektas.

7.4. Magistrantūros studijų programoje įtrauktas bendradarbiavimo šalies mastu aspektas – šalies fiziniai ir (ar) juridiniai partneriai.

7.5. Praktika sudaro maksimaliai leistiną studijų programos dalį, ne mažiau kaip 6 studijų kreditai.

7.6. Studijų metu magistrantams sudarytos galimybės dalyvauti 1–2 savaitių stažuotėje (institucijoje / įstaigoje / organizacijoje partnerėje, tiek kitoje, susijusioje su magistrantų akademiniais interesais lauku) plėtoti rekomenduojamas kompetencijas ir gilintis į švietimo vadybos ir (ar) lyderystės patirtį Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės šalyje. Stažuotės gali būti finansuojamos ne studijų programos, yra numatyta galimybė gauti finansavimą iš kitų šaltinių.

7.7. Paraiškų teikimo skaičius neribojamas.

8. Kvietimas teikti paraiškas dėl švietimo įstaigų vadovų ir potencialių pretendentų tapti švietimo įstaigų vadovais magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių (toliau – Paraiška) ir informacija apie konkursą skelbiami NŠA interneto svetainėje. Kvietime nurodomos švietimo įstaigų vadovų rekomenduojamos kompetencijos, sąlygos konkurso dalyviams / paraiškų teikėjams, konkurso veiklas koordinuojantys, paraiškų teikimo klausimais konsultuojantys asmenys ir jų kontaktai, konkurso terminai ir kita su konkurso organizavimu susijusi paraiškų teikėjams svarbi informacija.

9. Paraišką, pasirašytą elektroniniu būdu (Aprašo 1 priedas), Pareiškėjai teikia NŠA kvietime nurodytu elektroniniu paštu.

10. NŠA gautas paraiškas registruoja NŠA nustatyta tvarka. Paraiškos, pateiktos kitu, nei Aprašo 9 punkte nurodytu, būdu arba vėliau, nei kvietime nustatytas terminas, NŠA neregistruojamos ir nevertinamos.

11. Apie konkurso laimėtojus informacija skelbiama NŠA interneto svetainėje.

12. Pareiškėjų tvarkomi asmens duomenys, Pareiškėjų duomenys, pateikti NŠA, tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir dokumentų tvarkymo ir valdymo nuostatomis.

III SKYRIUS

TEIKIAMŲ PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ PROGRAMŲ IR JŲ TURINIO REIKALAVIMAI

13. Vadovų magistrantūros studijų programa turi atitikti Lietuvos Respublikos mokslo ir studijų įstatymą, būti akredituota vadovaujantis Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašu, vertinamosiomis sritimis ir rodikliais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. liepos 17 d. įsakymu Nr. V-835 „Dėl Studijų išorinio vertinimo ir akreditavimo tvarkos aprašo, vertinamųjų sričių ir rodiklių patvirtinimo“, Studijų krypties išorinio vertinimo metodika, Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodika, Studijų krypties išorinio vertinimo planu, Ekspertų atrankos aprašu, Ekspertų darbo organizavimo aprašu, patvirtintais Studijų kokybės vertinimo centro direktoriaus 2019 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. V-149 „Dėl Studijų krypties išorinio vertinimo metodikos, Ketinamų vykdyti studijų programų vertinimo metodikos, Studijų krypties išorinio vertinimo plano, Ekspertų atrankos aprašo, Ekspertų darbo organizavimo aprašo patvirtinimo“.

14. Magistrantūros studijų programos akademinis personalas yra tinkamas, siekiant užtikrinti studijų krypties programų studijų rezultatų pasiekimą, dėstytojais turi turėti patirties dėstyti studentams, vykdyti mokslinius tyrimus ir eksperimentinę (socialinę, kultūrinę) plėtrą, skelbti šios veiklos rezultatus ir (ar) tobulinti rekomenduojamas vadovų kompetencijas, nurodytas Aprašo 19 punkte.

15. Magistrantūros studijų 90 kreditų programoje pagrindinės studijų krypties dalykams turi būti skiriama ne mažiau kaip 60 kreditų (įskaitant praktiką) ir 30 kreditų magistro baigiamajam darbui (projektui) arba baigiamajam darbui ir baigiamiesiems egzaminams (kaip tai nustatyta norminiuose teisės aktuose).

16. Kaip partneriai pasitelkiami šalies fiziniai ir (ar) juridiniai asmenys, pvz.: aukštojo mokslo institucijos, mokslo centrai, akredituotos pedagogų kvalifikacijos tobulinimo įstaigos, institutai, asociacijos ir kt. turi veikti taikomoje mokslo srityje, vykdyti mokslinius ar kitus tyrimus, studijas ar mokymus (tarp jų ir kompetencijų tobulinimo) ir bendradarbiauti įgyvendinant vadybos, lyderystės ir kitas studijų programas.

17. Rengiant ir įgyvendinant magistrantūros studijų programą turi būti pasitelkiami tarptautiniai partneriai. Aukštoji universitetinė mokykla ar jos padalinys turi turėti magistrantūros studijų programų rengimo ir (ar) įgyvendinimo partnerystės sutartis ar susitarimus su tarptautiniais partneriais ar pan. Magistrantūros studijų programos rengimo stadijoje, studijų turinyje ir (ar) studijų turinio perteikimo procese tarptautiškumas pagrindžiamas pateikiant bendradarbiavimo sutarties ar susitarimo nuorašą su užsienio aukštąja universitetine mokykla, vykdančia magistrantūros studijų programas; nurodoma ne mažesnė kaip 15 proc. programos dalis (dalykai ar moduliai, apimtis ir kt.), kurią realizuoja užsienio aukštosios universitetinės mokyklos dėstytojai ar pan.

18. Aprašant konkursui teikiamą magistrantūros studijų programą ir jos įgyvendinimo tvarką turi būti aiškiai apibrėžti šalies ir tarptautinių partnerių vaidmenys ir atsakomybės.

19. Aukštosios universitetinės mokyklos nustatytiems arba studento pasirenkamoms studijoms (gilesnėms krypties studijoms ir (ar) tiriamajam darbui, papildomai praktikai, kitos krypties moduliams (dalykams)) skiriama ne daugiau kaip 30 kreditų:

19.1. dalis studijų turinio atliepia studijuojančiųjų tikslinių grupių poreikius (užimamas pareigas, įstaigos tipą, pirminį pasirengimą ir pan.) ir realizuota per pasirenkamuosius dalykus ir (ar) modulius;

19.2. įgyvendinant magistrantūros studijų programą turi būti numatyta galimybė pripažinti studijuojančiųjų neformaliuoju ir savišvietos būdu įgytas kompetencijas;

19.3. praktika sudaro maksimaliai leistiną studijų programos dalį, ne mažiau kaip 6 studijų kreditai;

19.4. studijų metu magistrantams sudarytos galimybės dalyvauti 1–2 savaitių stažuotėje (institucijoje / įstaigoje / organizacijoje partnerėje, tiek kitoje, susijusioje su magistrantų akademiniais interesų lauku) plėtoti rekomenduojamas kompetencijas ir gilintis į švietimo vadybos ir (ar) lyderystės patirtį Europos Sąjungos ar Europos ekonominės erdvės šalyje. Stažuotėms aukštosios universitetinės mokyklos gali naudoti kitas ne Programos finansavimo galimybes, studijų dalyviai gali teikti paraiškas NŠA vykdomai programai „Pirmiausia – mokytojas“.

20. Konkursui teikiamose magistrantūros studijų programose turi būti atspindėtos Švietimo įstatymo 59 straipsnyje įvardintos švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigybės funkcijos ir numatytas ugdymas bei plėtojimas šių rekomenduojamų kompetencijų:

20.1. **Lyderystės ugdymui ir mokymuisi su tobulinamomis subkompetencijomis:**

20.1.1. besimokančios organizacijos kūrimas;

20.1.2. sąlygų sudarymas kiekvieno mokinio įtraukčiai ir pažangai;

20.1.3. vadovavimas įgyvendinant ugdymo programą;

20.1.4. vadovavimas darbuotojų profesiniam tobulėjimui;

20.1.5. partnerystės ir bendradarbiavimo kūrimas ir puoselėjimas.

20.2. **Švietimo įstaigos ateities kūrimas su tobulinamomis subkompetencijomis:**

20.2.1. vizijos kūrimas ir jos įgyvendinimo siekis;

20.2.2. inovacijų ir kūrybiškumo skatinimas;

20.2.3. pokyčių inicijavimas ir valdymas.

20.3. **Švietimo įstaigos gyvenimo valdymas su tobulinamomis subkompetencijomis:**

20.3.1. organizacijos struktūros, procesų ir išteklių valdymas;

20.3.2. pagrįstų sprendimų priėmimas;

20.3.3. rūpinimasis efektyvia komunikacija ir viešaisiais ryšiais.

20.4. **Komandos formavimas ir įgalinimas su tobulinamomis subkompetencijomis:**

20.4.1. talentų pritraukimas ir įgalinimas;

20.4.2. santykių ir organizacijos klimato puoselėjimas.

20.5. **Asmeninis meistriškumas su tobulinamomis subkompetencijomis:**

- 20.5.1. nuolat stiprinama emocinė kompetencija;
- 20.5.2. konstruktyviai sudėtingų situacijų ir streso valdymas;
- 20.5.3. sistemiškas mąstymas ir nuolatinis mokymasis;
- 20.5.4. komandos įkvepiantis pavyzdys, įtakos darymas.

21. Magistrantūros studijų programoje aiškiai atskleista, kokiomis temomis, metodais, užduotimis ir pan. siekiama ugdyti rekomenduojamas studijuojančiųjų kompetencijas.

IV SKYRIUS

PARAIŠKŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS, ATRANKA IR PARTNERYSTĖS SUTARTIES SUDARYMAS

22. Paraiškų vertinimą atlieka NŠA direktoriaus įsakymu sudaryta Paraiškų vertinimo ir atrankos komisija (toliau – Konkurso komisija).

23. Konkurso komisija savo veikloje vadovaujasi skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais. Konkurso komisijos nariai turi pasirašyti Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 2 priedas).

24. NŠA skiria atsakingus asmenis Konkurso komisijos darbui užtikrinti, ją techniškai aptarnauti, Pareiškėjams konsultuoti.

25. Paraiškų vertinimą sudaro du etapai – Paraiškų administracinės atitikties vertinimas ir ekspertinis vertinimas.

26. Paraiškų administracinės atitikties vertinimo metu Konkurso komisija vertina Pareiškėjų ir pateiktų Paraiškų atitiktį Aprašo 7 ir 9, 13–17 punktams ir Paraiškos formai (Aprašo 1 priedas). Jeigu paraiška neatitinka Aprašo 7 ir 9, 13–17 punktuose nurodytų reikalavimų ir Paraiškos formos (Aprašo 1 priedas), NŠA kreipiasi į Pareiškėją, nurodydama Pareiškėjui pateikti privalomus dokumentus ar paaiškinimus raštu per 2 (dvi) darbo dienas nuo nurodymo gavimo dienos. NŠA prašo Pareiškėjo pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją vieną kartą. Jeigu Pareiškėjas nepateikė NŠA trūkstamų dokumentų ar paaiškinimų raštu per nustatytą terminą, Konkurso komisija priima sprendimą atmesti Paraišką.

27. Konkurso komisijos sprendimas atmesti paraišką Aprašo 26 punkte numatytu atveju įforminamas Konkurso komisijos protokolu. Apie šį sprendimą Konkurso komisija per 3 (tris) darbo dienas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja Pareiškėją, nurodydama Paraiškos atmetimo priežastis.

28. Paraiškos, atitikusios administracinės atitikties vertinimo reikalavimus, bus vertinamos ekspertinio vertinimo etape, kurio metu Konkurso komisija vertina paraiškų atitiktį Aprašo 18, 19, 20, 21 punktams ir jų papunkčiams, užpildydama Paraiškos ekspertinio vertinimo ataskaitą pagal Aprašo 3 priede nustatytą formą. Vieną paraišką vertina ne mažiau kaip du Konkurso komisijos nariai. Konkurso komisija turi teisę pareikalauti Pareiškėjo pateikti papildomus dokumentus, patvirtinančius arba patikslinančius Paraiškoje pateiktą informaciją. Konkurso komisija, vertindama Paraiškos atitiktį Aprašo 29 punkte nustatytiems ekspertinio vertinimo kriterijams, skiria balus. Paraiškas, kurios surinko mažiau negu 3 balus, siūloma atmesti.

29. Paraiškų ekspertinio vertinimo kriterijai:

29.1. Aiškiai apibrėžti šalies ir tarptautinių partnerių vaidmenys ir atsakomybės (1–2 balai).

29.2. Dalis studijų turinio atliepia studijuojančiųjų tikslinių grupių poreikius (užimamas pareigas, įstaigos tipą, pirminį pasirengimą ir pan.); aukštosios universitetinės mokyklos nustatytoms arba studento pasirenkamoms studijoms (gilesnėms krypties studijoms ir (ar) tiriamajam darbui, papildomai praktikai, kitos krypties moduliams (dalykams) skiriama ne daugiau kaip 30 kreditų (0–2 balai).

29.3. Magistrantūros studijų programos turinyje ir jos studijų dalykų rezultatuose atskleistos Švietimo įstatymo 59 straipsnyje įvardintos švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigybės funkcijos ir aiškiai aprašytos ne mažiau kaip 4-ių rekomenduojamų vadovų kompetencijų su atitinkamomis subkompetencijomis ugdytas ir plėtojimas (Aprašo 19 punktas) (1–2 balai).

29.4. Magistrantūros studijų programoje aiškiai atskleista, kokiomis temomis, metodais, užduotimis ir pan. siekiama ugdyti rekomenduojamas studijuojančiųjų kompetencijas (1–2 balai).

30. Prioritetas sudaryti partnerystę suteikiamas paraiškos teikėjui (-ams), kurio (-ių) paraiška (-os) surinko daugiausiai balų.

31. Konkurso komisija susipažįsta su Paraiškomis ir ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo paraiškų teikimo termino pabaigos įvertina jas Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka ir, atsižvelgdama į Paraiškų atitiktį vertinimo kriterijams ir ekspertinio vertinimo ataskaitas, sudaro siūlomų projekto magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių sąrašą, kuris įforminamas Konkurso komisijos protokolu ir teikiamas tvirtinti NŠA direktoriui.

32. Siūlomų NŠA magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių (įgyvendinant pagal pažangos priemonę „Pirmiausia – mokytojas“ vykdomą projektą) sąraše nurodoma:

32.1. siūlomas magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partneris (nurodant Pareiškėją, Pareiškėjo juridinio asmens kodą);

32.2. surinktų balų skaičius.

33. Konkurso komisija veikia laikydamasi šių nuostatų:

33.1. posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Konkurso komisijos narių;

33.2. Konkurso komisija sprendimus dėl siūlomų magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių sąrašo priima atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimo teisė suteikiama Konkurso komisijos pirmininkui, kuris išrenkamas pirmojo Konkurso komisijos posėdžio metu Konkurso komisijos narių paprasta balsų dauguma;

33.3. posėdžiai protokoluojami. Posėdžius protokuluoja Konkurso komisijos narių balsų dauguma išrinktas sekretorius, kuris yra Konkurso komisijos narys;

33.4. pasibaigus Konkurso komisijos posėdžiui, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas parengiamas posėdžio protokolo projektas ir elektroniniu paštu siunčiamas derinti visiems posėdyje dalyvavusiems Konkurso komisijos nariams;

33.5. Konkurso komisijos nariai, gavę protokolą, per 2 (dvi) darbo dienas gali pateikti pastabas. Per nustatytą laiką nepateikus pastabų, laikoma, kad protokolo projektui Konkurso komisijos narys pritaria;

33.6. įvertinus gautas pastabas arba jų negavus per Aprašo 33.5 papunktyje nustatytą terminą, Konkurso komisijos pirmininkas ir sekretorius pasirašo protokolą ir jį išsiunčia elektroniniu paštu visiems Konkurso komisijos nariams ir NŠA direktoriui;

33.7. Paraiškų vertinimas ir rezultatų paskelbimas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 5 darbo dienas.

34. Konkurso komisijos posėdžių protokolai ir visa kita su konkursu susijusi informacija saugoma NŠA nustatyta tvarka.

35. NŠA informuoja Pareiškėjus Paraiškoje nurodytu el. pašto adresu apie sprendimą dėl partnerystės sutarties pasirašymo per 2 (dvi) darbo dienas nuo NŠA direktoriaus įsakymo pasirašymo dienos.

36. Numatoma finansuoti magistrantūros studijų programos dalyvį. Sutartis sudaroma projekto įgyvendinimo laikotarpiui. Sutartyje aptariami sutarties dalykas, šalių įsipareigojimai, finansavimo sąlygos, atsiskaitymo tvarka ir kiti susitarimai. Pasirašydamas partnerystės sutartį pareiškėjas pateikia Partnerio deklaraciją pagal PAFT 1.1 priedą.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

37. Už informacijos ir su magistrantūros studijų programos įgyvendinimu susijusių duomenų tikslumą, teisėtumą, lėšų, gautų iš Europos Sąjungos ekonomikos gaivinimo ir atsparumo didinimo priemonės „NextGenerationEU“, buhalterinės apskaitos tvarkymą atsako Partneris.

38. Dokumentus ir (ar) jų kopijas, susijusius su magistrantūros studijų programos įgyvendinimu ir išlaidomis, Partneris NŠA pateikia vadovaudamasis partnerystės sutartyje numatytu periodiškumu.

39. Partneris atsako už magistrantūros studijų programos įgyvendinimo veiklų kokybę ir teisingos informacijos pateikimą NŠA.

40. Partneris ir NŠA privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

41. NŠA ir Konkurso komisija neprisiima atsakomybės, jei dėl Paraiškoje nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų (adreso, telefono, elektroninio pašto adreso ir kt.) Pareiškėjo nepasiekia laišakai arba su Pareiškėju negalima susisiekti kitu būdu.

Pedagoginių darbuotojų magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių konkurso tvarkos aprašo patvirtinto Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2023 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. VK-348 1 priedas

(Paraiškos dėl švietimo įstaigų vadovų ir potencialių pretendentų tapti švietimo įstaigų vadovais magistrantūros studijų programos įgyvendinimo partnerių konkurso forma)

PARAIŠKA DĖL PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO PARTNERIŲ KONKURSO

2023 m. _____ d.
(mėnuo)

(vieta)

1. DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJĄ

Juridinio asmens pavadinimas	<i>Nurodomas visas juridinio asmens pavadinimas, registruotas Juridinių asmenų registre. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre.</i>
Juridinio asmens kodas	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.</i>
Juridinio asmens veiklos forma	<i>Nurodoma juridinio asmens veiklos forma pagal Juridinių asmenų registrą.</i>
Juridinio asmens buveinė	<i>Nurodoma juridinio asmens buveinės gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė.</i>
Telefono numeris	<i>Nurodomas pareiškėjo telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (+370 5) 123 4567, +370 123 45 678</i>
El. pašto adresas	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas.</i>
Juridinio asmens vadovas	<i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo arba pareiškėjo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė.</i>
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i>
Socialinių mokslų (S 000) srities Edukologijos (S 007) ir (ar) Vadybos (S 003) krypčių	

magistrantūros studijų programos įgyvendinimo patirtis per pastaruosius 4 metus	
--	--

2. DUOMENYS APIE PARTNERĮ (-IUS)

Juridinio asmens pavadinimas / vardas, pavardė	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo, nurodomas visas juridinio asmens pavadinimas pagal juridinio asmens steigimo dokumentus ir kaip nurodyta Juridinių asmenų registre. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre).</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo, nurodoma partnerio vardas ir pavardė, kaip įrašyta galiojančiame asmens tapatybę patvirtinančiame dokumente.</i></p> <p><i>Jeigu yra daugiau nei vienas partneris, kiekvienam partneriui pildoma atskira eilutė. Tas pats subjektas negali būti nurodomas daugiau nei vieną kartą.</i></p>
Partnerio kodas	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo, nurodomas kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo, nurodoma jo gimimo data be tarpų formatu YYYYMMDD.</i></p>
Juridinio asmens veiklos forma / fizinio asmens profesija, darbo patirtis	<p><i>Jeigu partneris yra juridinis asmuo – nurodoma juridinio asmens veiklos forma pagal Juridinių asmenų registrą.</i></p> <p><i>Jeigu partneris yra fizinis asmuo – nurodoma jo profesija, darbo patirtis, pedagoginė kvalifikacija ar mokslinis laipsnis (jei turi).</i></p>
Telefono numeris	<i>Nurodomas partnerio telefono numeris. Telefono numeris nurodomas taip: (+370 5) 123 4567, +370 123 45 678.</i>
El. pašto adresas	<i>Nurodomas partnerio vienas elektroninio pašto adresas.</i>
Partnerio adresas	<i>Nurodomas partnerio susirašinėti skirto adreso gatvės pavadinimas, namo (ir buto, jeigu reikia) numeris, miesto ar rajono pavadinimas, šalis.</i>
Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i>

3. DUOMENYS APIE PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ PROGRAMĄ

3.1. Pasiūlymas vykdyti magistrantūros studijų programą (-as)	
3.1.1. Informacija apie magistrantūros studijų programą	<i>(Magistrantūros studijų programos pavadinimas (-ai), trukmė (studijų kreditais), švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymo, kuriuo akredituota magistrantūros studijų programa, data ir numeris)</i>
3.1.2. Magistrantūros studijų programos (-ų) specializacija (-os), jeigu tokia (-ios) yra	<i>(Nurodoma pedagoginiams darbuotojams skirta magistrantūros studijų programa, kurioje atsispindi specializacijos pagal vykdomas veiklas (švietimo įstaigų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, švietimo pagalbos specialistų ir kitų potencialių pretendentų tapti švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovais) ar ugdymo įstaigos tipą (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo, profesinio mokymo)</i>
3.1.3. Magistrantūros studijų programos dalyvių ir grupių skaičius	<i>(Nurodomas dalyvių skaičius grupėje ir grupių skaičius)</i>
3.1.4. Magistrantūros studijų programos įgyvendinimo pradžia	<i>(Nurodoma magistrantūros studijų programos įgyvendinimo pradžia)</i>
3.1.5. Magistrantūros studijų programos vykdytojai ir jų akademinis personalas bei partneriai	<i>(Nurodomi magistrantūros studijų programos vykdytojai, jų kvalifikacija ir patirtis rengiant ir (ar) įgyvendinant švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigybės funkcijas ir numatytas rekomenduojamas kompetencijas, nurodytas Aprašo 19 punkte. Įgyvendinant magistrantūros studijų programą, pasitelkiami partneriai ir nurodomas jų vaidmuo ir atsakomybės)</i>
3.2. Sutikimas laikytis Pedagogų etikos kodekso	<input type="checkbox"/> Magistrantūros studijų programos vykdytojai ir partneriai įsipareigoja laikytis Pedagogų etikos kodekso, neplagijuoti kitų asmenų pateiktos informacijos, aiškiai nurodyti šaltinius, kuriais remiamasi rengiant metodinę medžiagą ar teikiant konsultacijas. <i>(Pažymėti)</i>
3.3. Magistrantūros studijų programos turinys	<input type="checkbox"/> Akredituota magistrantūros studijų programa pridedama <i>(pažymėti)</i>
3.4. Laukiami magistrantūros studijų programos įgyvendinimo rezultatai ir jų vertinimo būdai, informacija dėl galimo tęstinumo	<i>Apibūdinama magistrantūros studijų programos nauda, vertinimas ir programos (-ų) tęstinumo galimybės (apie kiekvieną programą atskirai).</i>

4. PROGRAMOS FINANSAVIMAS

	Suma (Eur)
4.1. Prašomo skirti magistrantūros studijų programos finansavimo suma	<i>Nurodoma studijuojančiųjų skaičiui prašoma skirti suma (Eur) įgyvendinant magistrantūros studijų programą</i>

4.1.1. Tinkamų finansuoti išlaidų suma ir išlaidų poreikio pagrindimas	<i>Nurodomos sumos ir pateikiamas išlaidų poreikio pagrindimas</i>
4.2. Kitų finansavimo šaltinių lėšos (jei yra):	<i>Nurodomas šaltinis ir lėšos (Eur)</i>

5. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE PARAIŠKĄ

Nurodoma papildoma pareiškėjo informacija, susijusi su paraiška.

Sutinku, kad juridinio / fizinio asmens duomenys būtų tvarkomi finansavimo ir administravimo nustatytais tikslais.

Suprantu ir žinau, kad magistrantūros studijų programos vykdytojai, vykdydami savo veiklą, privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo, kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

(Magistrantūros studijų programos vadovo ar atsakingo vykdytojo vardas, pavardė, parašas)

A. V.

Pedagoginių darbuotojų magistrantūros studijų
programų įgyvendinimo partnerių konkurso
tvarkos aprašo patvirtinto
Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus
2023 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. VK-348
2 priedas

(Konkurso atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaracijos forma)

**PARAIŠKŲ VERTINIMO IR ATRANKOS KOMISIJOS NARIO
KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

20__ m. _____ d. Nr. _____

(vieta)

Būdamas Paraiškų dėl Pedagoginių darbuotojų magistrantūros studijų programų įgyvendinimo partnerių konkurso vertinimo komisijos nariu, pasižadu:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų projektų pareiškėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertinant Paraiškas.

3. Man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

4. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

4.1. Paraiškų vertinimo rezultatų duomenys ir išvados;

4.2. Paraiškų teikėjų, nelaimėjusių konkurse, duomenys;

4.3. kita informacija, susijusi su Paraiškų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

5. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą Paraišką, jei paaiškės, kad aš esu:

5.1. Paraišką pateikusios organizacijos narys (-ė);

5.2. dalyvauju Paraišką pateikusios organizacijos valdymo organų veikloje;

5.3. buvau įtrauktas (-a) į Paraiškos rengimo procesą arba esu įsipareigojęs (-usi) būti magistrantūros studijų programos (-ų) įgyvendinimo partneriu;

5.4. galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).

6. Esu perspėtas (-a), kad pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

(pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Pedagoginių darbuotojų magistrantūros studijų
programų įgyvendinimo partnerių konkurso
tvarkos aprašo patvirtinto
Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus
2023 m. gegužės 22 d. įsakymu Nr. VK-348
3 priedas

(Paraiškos ekspertinio vertinimo ataskaitos forma)

**PARTNERIŲ TINKAMUMO VYKDYTI PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ
MAGISTRANTŪROS STUDIJŲ PROGRAMĄ
EKSPERTINIO VERTINIMO ATASKAITA**

(data)

(vieta)

Aš, toliau pasirašęs komisijos narys, patvirtinu, kad:

- šios magistrantūros studijų programos įgyvendinimo atveju neturėsiu tiesioginės ar netiesioginės, materialios ar asmeninės naudos;
- šios magistrantūros studijų programos pareiškėjo negaliu vertinti dėl tiesioginio ar netiesioginio interesų konflikto.

1. Tinkamumo vertinimas

Pareiškėjo pavadinimas	
Magistrantūros studijų programos pavadinimas	
Paraiškos numeris	

II. Ekspertinis vertinimas:

Vertinimo kriterijai	Galimas įvertis (balais) ¹	Įvertis (balais)
1. Aiškiai apibrėžti šalies ir tarptautinių partnerių vaidmenys ir atsakomybės (1–2 balai)	(1–2)	
2. Dalis studijų turinio atliepia studijuojančiųjų tikslinių grupių poreikius (užimamas pareigas, įstaigos tipą, pirminį pasirengimą ir pan.); aukštosios universitetinės mokyklos nustatytoms arba studento pasirenkamoms studijoms (gilesnėms krypties studijoms ir (ar) tiriamajam darbui, papildomai praktikai, kitos krypties moduliams (dalykams) skiriama ne daugiau kaip 30 kreditų (0–2 balai)	(0–2)	
3. Magistrantūros studijų programos turinyje ir jos studijų dalykų rezultatuose atskleistos Švietimo įstatymo 59 straipsnyje įvardintos švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų pareigybės funkcijos ir aiškiai aprašytos ne mažiau kaip 4-ių rekomenduojamų vadovų kompetencijų su atitinkamomis subkompetencijomis ugdymas ir plėtojimas (Aprašo 19 punktą) (1–2 balai)	(1–2)	
4. Magistrantūros studijų programoje aiškiai atskleista, kokiomis temomis, metodais, užduotimis ir pan. siekiama ugdyti rekomenduojamas studijuojančiųjų kompetencijas (1–2 balai)	(1–2)	
Įverčių suma pagal kriterijus:	3–8	

¹Skliaustuose nurodyti galimi įverčiai. Įverčių paaiškinimas: skliaustų kairėje pusėje – galimas minimalus balas, dešinėje – galimas maksimalus balas.

III. Kitos

pastabos: _____.

Data _____

Komisijos

narys _____

(parašas)

(vardas ir pavardė)
