

**ŠVIETIMO PLĖTROS PROGRAMOS PAŽANGOS PRIEMONĖS NR. 12-003-03-06-01  
„PIRMIAUSIA – MOKYTOJAS“ VEIKLOS „LITUANISTINIO ŠVIETIMO VYKDYTOJŲ  
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS“ PARTNERIO ATRANKOS TVARKOS  
APRAŠAS**

**I SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Švietimo plėtros programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“ veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ partnerio atrankos tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato partnerio (toliau – Partneris), kuris rengs ir įgyvendins lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimo programas (toliau – Programa (-os), atrankos reikalavimus.

2. Veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ įgyvendinimas pagal Švietimo plėtros programos pažangos priemonę Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“ bus finansuojamas Europos Sąjungos lėšomis.

3. Veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ partnerio atrankos (toliau – Atranka) tikslas – atrinkti Partnerį Švietimo plėtros programos pažangos priemonėje numatytai veiklai įgyvendinti.

4. Atranką organizuoja Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA).

5. Šiame Apraše vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatyme.

**II SKYRIUS  
REIKALAVIMAI PAREIŠKĖJAMS, PARAIŠKOMS IR PARAIŠKŲ  
TEIKIMO SĄLYGOS**

6. Galimi pareiškėjai (toliau – Pareiškėjai) – akredituotos įstaigos, vykdančios pedagogų kvalifikacijos tobulinimą ir turinčios lituanistinio švietimo patirties (toliau – Pareiškėjai). Pareiškėjams keliami šie reikalavimai (išsamūs reikalavimai pateikiami Aprašo 1 priede):

6.1. turėti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo (toliau – PKT) programų rengimo patirties ir per pastaruosius 5 metus būti įgyvendinusiems ilgalaikių (ne mažiau kaip 40 val.) PKT programų;

6.2. bendradarbiauti su užsienio lituanistinėmis mokyklomis (ne mažiau kaip 5 metų patirtis);

6.3. turėti darbo patirties su skirtingų kultūrų, socialinės, ekonominės aplinkos ir skirtingų kalbos mokėjimo lygių mokiniais;

6.4. turėti Lituanistinio švietimo integruotos programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-715, įgyvendinimo – metodinių priemonių rengimo, lituanistinio švietimo vykdytojų konsultavimo ir kompetencijų tobulinimo veiklos – patirties.

7. Kvietimas teikti paraiškas dėl lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimo Programų rengimo ir įgyvendinimo (toliau – Paraiška) ir atrankos rezultatai skelbiami NŠA interneto svetainėje. Kvietime nurodomos finansuojamos veiklos sąlygos atrankos dalyviui / paraiškų teikėjui, atranką koordinuojantys, paraiškų teikimo klausimais konsultuojantys asmenys ir jų kontaktai, atrankos terminai ir kita su atrankos organizavimu susijusi paraiškų teikėjams svarbi informacija.

8. Užpildytą ir pasirašytą paraišką (Aprašo 1 priedas) kartu su pagrindžiančiais dokumentais Pareiškėjai teikia NŠA nurodytu elektroniniu būdu.

9. Paraiškos, pateiktos kitu, nei Aprašo 8 punkte nurodytu, būdu arba vėliau, nei kvietime nustatytas terminas, NŠA neregistruojamos ir nevertinamos.

10. Apie atrankos laimėtojus informacija skelbiama NŠA interneto svetainėje.

11. Pareiškėjų tvarkomi asmens duomenys, Pareiškėjų duomenys, pateikti NŠA, tvarkomi vadovaujantis Bendroju duomenų apsaugos reglamentu ir dokumentų tvarkymo ir valdymo nuostatomis.

### III SKYRIUS

#### LITUANISTINIO ŠVIETIMO VYKDYTOJŲ KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMŲ IR JŲ ĮGYVENDINIMO REIKALAVIMAI

12. Atrinktas partneris turės parengti 2 (dvi) lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimo programas:

12.1. Programa, skirta ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo lituanistinio švietimo vykdytojų kompetencijoms, reikalingoms dirbti pagal Lituanistinio švietimo integruotą programą, tobulinti (ne mažiau kaip 40 akad. val.);

12.2. Programa, skirta pagrindinio ugdymo lituanistinio švietimo vykdytojų kompetencijoms, reikalingoms dirbti pagal Lituanistinio švietimo integruotą programą, tobulinti (ne mažiau 40 akad. val.);

12.3 abi Programos privalo turėti dar po papildomą pasirenkamąjį modulį „Lituanistinio švietimo organizavimo vadyba“ (ne mažiau kaip 20 akad. val.).

13. Kiekvienai kvalifikacijos tobulinimo Programai pateikiami priedai: dalyvių mokymams parengta išsami metodinė medžiaga, kurią sudaro:

13.1. teorinė medžiaga, pritaikyta atskiroms dviem tikslinėms grupėms (ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ugdymo lituanistinio švietimo vykdytojams ir pagrindinio ugdymo lituanistinio švietimo vykdytojams);

13.2. praktinių veiklų medžiaga (užduočių, pamokos veiklų ir pan. pavyzdžiai, vaizdo įrašų (pamokų) ar kiti atviri mokymo ištekliai, reikalingi dirbti pagal Lituanistinio švietimo integruotą programą), pritaikyta atskiroms dviem tikslinėms grupėms;

13.3. kūrybinių dirbtuvių / seminarų planai ir užduotys, pritaikyti tikslinėms grupėms.

14. Parengtos Programos turi:

14.1. remtis švietimo problemos analize Lituanistinių mokyklų mokytojų kvalifikacija ir jos tobulinimas (<https://www.nsa.smm.lt/wp-content/uploads/2023/03/Lituanistiniu-mokyklumokytojais-viesinimui.pdf>);

14.2. sudaryti sąlygas lituanistinio švietimo vykdytojams patobulinti lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos ir geografijos, etnokultūros, pilietiškumo ugdymo, darbo su įvairaus amžiaus mokiniais kompetencijas;

14.3. programos (-ų) rengėjai išsipareigoja laikytis Pedagogų etikos kodekso, neplagijuoti kitų asmenų pateiktos informacijos, aiškiai nurodyti šaltinius, kuriais remiamasi rengiant programą (-as) ir jų priedus;

14.4. būti parengtos pagal Nacionalinės švietimo agentūros pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo, vertinimo ir įgyvendinimo tvarkos aprašą (registracijos data ir numeris – 2023-04-05 Nr. VK-220).

15. Organizuoti ir įgyvendinti pagal parengtas Programas lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimo mokymus: ne mažiau kaip 5 grupes po 20–30 lituanistinio švietimo vykdytojų.

#### IV SKYRIUS

### PARAIŠKŲ VERTINIMO ORGANIZAVIMAS IR ATRANKA

16. Paraiškų vertinimą atlieka NŠA direktoriaus įsakymu sudaryta ne mažiau kaip 3 narių (pirmininkas ir ne mažiau kaip 2 nariai) Paraiškų vertinimo ir atrankos komisija (toliau – Atrankos komisija).

17. Atrankos komisija savo veikloje vadovaujasi skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais. Atrankos komisijos nariai turi pasirašyti Paraiškų vertinimo ir atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimą ir nešališkumo deklaraciją (Aprašo 2 priedas).

18. Paraiškų vertinimo metu Atrankos komisija vertina Pareiškėjų ir pateiktų Paraiškų atitiktį Aprašo 6 punktui, Paraiškos formai (Aprašo 1 priedas), užpildydama Paraiškos partnerio atrankos ir vertinimo ataskaitą, Aprašo 3 priede nustatytą formą.

19. Vieną paraišką vertina ne mažiau kaip 2 Atrankos komisijos nariai. Atrankos komisija turi teisę pareikalauti Pareiškėjo pateikti papildomus dokumentus, patvirtinančius arba patikslinančius Paraiškoje pateiktą informaciją. Paraiškas, kurios surinko mažiau negu 7 balus, siūloma atmesti.

20. Paraiškų vertinimo kriterijai:

20.1. pateikti ilgalaikių (ne mažiau kaip 40 val.) PKT programų rengimo ir įgyvendinimo patirties per pastaruosius 5 metus įrodymai (1–4 balai);

20.2. argumentuotai atskleistas bendradarbiavimo su užsienio lituanistinėmis mokyklomis aspektas (0–2 balai);

20.3. aiškiai apibrėžta darbo su skirtingų kultūrų, socialinės, ekonominės aplinkos ir skirtingų lietuvių kalbos mokėjimo lygių mokiniais patirtis ir pateikti įrodymai (1–4 balai);

20.4. pagrįsta Lituanistinio švietimo integruotos programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 17 d. įsakymu Nr. V-715, įgyvendinimo – metodinių priemonių rengimo, konsultavimo ir lituanistinio švietimo vykdytojų kompetencijų tobulinimo veiklos – patirtis (0–4 balai).

21. Jeigu paraiška neatitinka Aprašo 6 punkte nurodytų reikalavimų ir Paraiškos formos (Aprašo 1 priedas), NŠA kreipiasi į Pareiškėją, nurodydama Pareiškėjui pateikti privalomus dokumentus ar paaiškinimus raštu per 2 (dvi) darbo dienas nuo nurodymo gavimo dienos. NŠA prašo Pareiškėjo pateikti trūkstamus dokumentus ar informaciją vieną kartą. Jeigu Pareiškėjas nepateikė NŠA trūkstamų dokumentų ar paaiškinimų raštu per nustatytą terminą, Atrankos komisija priima sprendimą atmesti Paraišką.

22. Atrankos komisijos sprendimas atmesti paraišką Aprašo 20 punkte numatytu atveju įforminamas Atrankos komisijos protokolu. Apie šį sprendimą Atrankos komisija per 2 (dvi) darbo dienas paraiškoje nurodytu elektroninio pašto adresu informuoja Pareiškėją, nurodydama Paraiškos atmetimo priežastis.

23. Prioritetas atrenkant Partnerį suteikiamas paraiškos teikėjui, kurio paraiška surinko daugiausiai balų.

24. Atrankos komisija susipažįsta su Paraiškomis ir ne vėliau kaip per 6 darbo dienas nuo paraiškų teikimo termino pabaigos įvertina jas Aprašo IV skyriuje nustatyta tvarka ir, atsižvelgdama į Paraiškų atitiktį vertinimo kriterijams ir ekspertinio vertinimo ataskaitas, sudaro siūlomų Pareiškėjų sąrašą, kuris įforminamas Atrankos komisijos protokolu ir teikiamas tvirtinti NŠA direktoriui.

25. Atrankos komisija veikia laikydamosi šių nuostatų:

25.1. posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė Atrankos komisijos narių;

25.2. sprendimai dėl siūlomų partnerių sąrašo priimami atviru balsavimu, paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, sprendimo teisė suteikiama Atrankos komisijos pirmininkui;

25.3. posėdžius protokoluoja Atrankos komisijos narių balsų dauguma išrinktas sekretorius, kuris yra Atrankos komisijos narys;

25.4. pasibaigus Atrankos komisijos posėdžiui, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas parengiamas posėdžio protokolo projektas ir elektroniniu paštu siunčiamas derinti visiems posėdyje dalyvavusiems Atrankos komisijos nariams;

25.5. Atrankos komisijos nariai, gavę protokolą, per 2 (dvi) darbo dienas gali pateikti pastabas. Per nustatytą laiką nepateikus pastabų, laikoma, kad protokolo projektui Atrankos komisijos narys pritaria;

25.6. įvertinus gautas pastabas arba jų negavus per nustatytą terminą, Atrankos komisijos pirmininkas ir sekretorius pasirašo protokolą ir jį išsiunčia elektroniniu paštu visiems Atrankos komisijos nariams ir NŠA direktoriui;

25.7. Paraiškų vertinimas ir rezultatų paskelbimas gali būti pratęstas, bet ne ilgiau kaip 5 darbo dienas.

26. Atrankos komisijos posėdžių protokolai ir visa kita su konkursu susijusi informacija saugoma NŠA nustatyta tvarka.

27. NŠA informuoja Pareiškėjus Paraiškoje nurodytu el. pašto adresu apie sprendimą dėl partnerystės per 2 (dvi) darbo dienas nuo NŠA direktoriaus įsakymo, patvirtinančio Atrankos Partnerį, pasirašymo dienos.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

28. Partneris atsakingas už veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ įgyvendinimo veiklų kokybę ir teisingos informacijos pateikimą NŠA.

29. Partneris ir NŠA privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, Bendrojo duomenų apsaugos reglamento ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

30. NŠA ir Atrankos komisija neprisiima atsakomybės, jei dėl Paraiškoje nurodytų klaidingų kontaktinių duomenų (adreso, telefono, elektroninio pašto adreso ir kt.) Pareiškėjo nepasiekia laiškai arba su Pareiškėju negalima susisiekti kitu būdu.

---

Švietimo plėtros programos pažangos priemonės  
Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“  
veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų  
kvalifikacijos tobulinimas“ partnerio atrankos  
tvarkos aprašo  
1 priedas

(Paraiškos dėl veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ partnerio atrankos forma)

**PARAIŠKA PEDAGOGŲ, LITUANISTINIO ŠVIETIMO VYKDYTOJŲ, KVALIFIKACIJOS TOBULINIMO PROGRAMOMS PARENGTI IR ĮGYVENDINTI PARTNERIO ATRANKAI**

2023 m. \_\_\_\_\_ d.  
(mėnuo)

\_\_\_\_\_  
(vieta)

**1. DUOMENYS APIE PAREIŠKĖJĄ**

<b>Juridinio asmens pavadinimas</b>	<i>Nurodomas visas juridinio asmens pavadinimas, registruotas Juridinių asmenų registre. Pildoma didžiosiomis ir mažosiomis raidėmis, kaip nurodyta Juridinių asmenų registre.</i>
<b>Juridinio asmens kodas</b>	<i>Nurodomas juridinio asmens kodas, nurodytas Juridinių asmenų registre.</i>
<b>Juridinio asmens veiklos forma</b>	<i>Nurodoma juridinio asmens veiklos forma pagal Juridinių asmenų registrą.</i>
<b>Juridinio asmens buveinė</b>	<i>Nurodoma juridinio asmens buveinės gatvė, namo numeris, pašto indeksas, vietovė.</i>
<b>Telefono numeris</b>	<i>Nurodomas pareiškėjo telefono numeris.</i>
<b>El. pašto adresas</b>	<i>Nurodomas paraišką teikiančio juridinio asmens elektroninio pašto adresas.</i>
<b>Juridinio asmens vadovas</b>	<i>Nurodomas paraišką teikiančios organizacijos vadovo arba pareiškėjo vardu įgalioto asmens vardas ir pavardė.</i>
<b>Kontaktinio asmens vardas, pavardė, pareigos, tel., el. p.</b>	<i>Nurodomas už paraišką atsakingo asmens vardas ir pavardė. Už paraišką atsakingas asmuo gali būti ir organizacijos vadovas, jeigu jis tiesiogiai susijęs su projekto rengimu ir galės atsakyti į klausimus, susijusius su projekto rengimu ir teikimu vertinti.</i>

**2. PAREIŠKĖJO ATITIKTIS KELIAMIEMS REIKALAVIMAMS**

<b>2.1. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo patirtis ir per pastaruosius 5 metus įgyvendintos ilgalaikės (ne mažiau kaip 40 val.) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos.</b>	<p>Įvardijamos:</p> <p>a) parengtos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos (ne mažiau kaip 40 val.)</p> <p>b) įgyvendintos pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos (ne mažiau kaip 40 val.) per pastaruosius 5 metus (įvardinti įgyvendintas programas ir pateikti programos dalyvių skaičių, tikslines grupes).</p>
---	---

<b>2.2. Bendradarbiavimo su užsienio lituanistinėmis mokyklomis patirtis.</b>	<i>Pateikiamos per 5 metus vykdytos bendradarbiavimo sutartys, bendri projektai, dokumentai, įrodantys gerosios patirties sklaidą, vizitų mainus, mokinių dalyvavimą mainuose ir vizituose, bendrose ugdymo veiklose ir kt.</i>
<b>2.3. Darbo su skirtingų kultūrų, socialinės, ekonominės aplinkos ir skirtingų kalbos mokėjimo lygių mokiniais patirtis.</b>	<p><i>Nurodoma:</i></p> <p><i>a) Lietuvos piliečių ir užsieniečių, atvykusių ar grįžusių gyventi į Lietuvą / užsienyje gyvenančių mokinių per paskutiniuosius trejus metus skaičius procentine išraiška nuo mokyklos bendro mokinių skaičiaus,</i></p> <p><i>b) pedagogų parengtos ir (ar) įgyvendintos programos, projektai, renginiai mokinių ugdymui.</i></p>
<b>2.4. Lituanistinio švietimo integruotos programos (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 17 d. įsak. Nr. V-715) įgyvendinimo – metodinių priemonių rengimo, lituanistinio švietimo vykdytojų konsultavimo ir kompetencijų tobulinimo veiklos – patirtis.</b>	<p><i>Nurodoma:</i></p> <p><i>a) darbo su Lituanistinio švietimo integruota programa patirties įvairovė (sukurtos priemonės ir kt.);</i></p> <p><i>b) programos / mokymai / seminarai, konsultacijos ir kt. lituanistinio švietimo kvalifikacijos tobulinimo sričių tematika, nurodyta Aprašo 12–13 punktuose, jų rengėjai ir įgyvendintojai, trukmė (akad. val.), dalyvių skaičius.</i></p>

### 3. PAPILDOMA INFORMACIJA APIE PARAIŠKĄ

*Nurodoma papildoma pareiškėjo informacija, susijusi su paraiška.*

Sutinku, kad juridinio / fizinio asmens duomenys būtų tvarkomi finansavimo ir administravimo nustatytais tikslais.

Suprantu ir žinau, kad Programos (-ų) rengėjai, vykdydami savo veiklą, privalo laikytis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) bei kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų teisinę apsaugą.

**A. V.**

*(Nacionalinės (-ių) programos (-ų) vadovo ar atsakingo vykdytojo vardas, pavardė, parašas)*

Švietimo plėtos programos pažangos priemonės  
 Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“  
 veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų  
 kvalifikacijos tobulinimas“ partnerių atrankos  
 tvarkos aprašo  
 2 priedas

*(Atrankos komisijos nario konfidencialumo pasižadėjimo ir nešališkumo deklaracijos forma)*

**PARAIŠKŲ VERTINIMO IR PARTNERIO ATRANKOS KOMISIJOS NARIO  
 KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS IR NEŠALIŠKUMO DEKLARACIJA**

20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. Nr. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*(vieta)*

Būdamas(a) Paraiškų dėl Švietimo plėtos programos pažangos priemonės Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“ veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijos tobulinimas“ partnerio (-ų) atrankos vertinimo komisijos nariu, pasižadu:

1. Objektyviai, dalykiškai, be išankstinio nusistatymo, vadovaudamasis visų projektų pareiškėjų lygiateisiškumo, nediskriminavimo, proporcingumo, abipusio pripažinimo ir skaidrumo principais, atlikti man pavestas pareigas (užduotis).

2. Saugoti ir tik įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, vertinant Paraiškas.

3. Man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidenciali informacija, saugoti tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti.

4. Man išaiškinta, kad konfidencialią informaciją sudaro:

4.1. Paraiškų vertinimo rezultatų duomenys ir išvados;

4.2. Paraiškų teikėjų, nelaimėjusių konkurse, duomenys;

4.3. kita informacija, susijusi su Paraiškų nagrinėjimu, aiškinimu, vertinimu ir palyginimu, jeigu jos atskleidimas prieštarauja teisės aktams.

5. Patvirtinu, kad atsisakysiu vertinti man pateiktą Paraišką, jei paaiškės, kad aš esu:

5.1. Paraišką pateikusios organizacijos narys (-ė);

5.2. dalyvauju Paraišką pateikusios organizacijos valdymo organų veikloje;

5.3. buvau įtrauktas (-a) į Paraiškos rengimo procesą;

5.4. galiu nesuderinti viešųjų ir privačių interesų ir galiu būti šališkas (-a).

6. Esu perspėtas (-a), kad, pažeidęs (-usi) šį pasižadėjimą, atsakysiu teisės aktų nustatyta tvarka.

\_\_\_\_\_  
*(pareigos)*

\_\_\_\_\_  
*(parašas)*

\_\_\_\_\_  
*(vardas ir pavardė)*

Švietimo plėtros programos pažangos priemonės  
Nr. 12-003-03-06-01 „Pirmiausia – mokytojas“  
veiklos „Lituanistinio švietimo vykdytojų  
kvalifikacijos tobulinimas“ partnerių atrankos  
tvarkos aprašo  
3 priedas

*(Paraiškos tinkamumo finansuoti ir ekspertinio vertinimo ataskaitos forma)*

## PARAIŠKOS VERTINIMO IR PARTNERIO ATRANKOS ATASKAITA

\_\_\_\_\_

(data)

\_\_\_\_\_

(vieta)

Aš, toliau pasirašęs atrankos komisijos narys, patvirtinu, kad:

- šio projekto finansavimo ar nefinansavimo atveju neturėsiu tiesioginės ar netiesioginės, materialios ar asmeninės naudos;
- šio projekto finansavimo negaliu vertinti dėl tiesioginio ar netiesioginio interesų konflikto.

### I. Tinkamumo vertinimas

Paraiškėjo pavadinimas			
Paraiškos pavadinimas			
Paraiškos numeris			
<b>Paraiškos vertinimo kriterijai</b>	<b>Taip</b>	<b>Ne</b>	<b>Pastabos</b>
1. Paraiška pateikta laiku, sunumeruoti lapai, atitinka nustatytą paraiškos formą, pasirašytą Pareiškėjo arba įgalioto asmens (jei įgalioto asmens – ar yra įgaliojimas).			
2. Paraiška skirta teikti paslaugas Lituanistinio švietimo vykdytojų kvalifikacijai įgyvendinti.			
3. Paraiška atitinka reikalavimus pareiškėjams ir paraiškų teikimo sąlygas, numatytas Aprašo 6 punkte.			
<b>TINKAMUMO VERTINIMO IŠVADA (pažymėti):</b>			
<input type="checkbox"/> Paraiška tinkama dalyvauti atrankoje <input type="checkbox"/> Paraiška netinkama dalyvauti atrankoje			



**II. Pareiškėjo pasiūlymo vertinimas**

Vertinimo kriterijai	Galimas įvertis (balais) <sup>1</sup>	Įvertis (balais)
1. Pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programų rengimo patirtis ir per pastaruosius 5 metus įgyvendintos ilgalaikės (ne mažiau kaip 40 val.) pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo programos.	(1–4)	
2. Bendradarbiavimo su užsienio lituanistinėmis mokyklomis patirtis.	(0–2)	
3. Darbo su skirtingų kultūrų, socialinės, ekonominės aplinkos ir skirtingų lietuvių kalbos mokėjimo lygių mokiniais patirtis.	(1–4)	
4. Lituanistinio švietimo integruotos programos (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. birželio 17 d. įsak. Nr. V-715) įgyvendinimo – metodinių priemonių rengimo, lituanistinio švietimo vykdytojų konsultavimo ir kompetencijų tobulinimo veiklos – patirtis.	(0–4)	
Įverčių suma pagal kriterijus:	(2–14)	

<sup>1</sup>Skliaustuose nurodyti galimi įverčiai. Įverčių paaiškinimas: skliaustų kairėje pusėje – galimas minimalus balas, dešinėje – galimas maksimalus balas.

**III. Kitos pastabos:** \_\_\_\_\_.

Data \_\_\_\_\_

Atrankos komisijos narys

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)

Atrankos komisijos narys

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas ir pavardė)