

PATVIRTINTA

Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus
2023 m. įsakymu Nr.

2023–2024 MOKSLO METŲ INFORMATIKOS ELEKTRONINIO TARPINIO PATIKRINIMO VYKDYMO INSTRUKCIJA

1. 2023–2024 mokslo metų informatikos elektroninio tarpinio patikrinimo vykdymo instrukcija (toliau – instrukcija) nustato tarpinio patikrinimo datą ir laiką, elektroninio tarpinio patikrinimo medžiagą, elektroniniam tarpiniam patikrinimui reikalingas priemonės, elektroninio tarpinio patikrinimo eigą.

2. Instrukcija parengta vadovaujantis Valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. rugsėjo 11 d. įsakymu Nr. V-1187 „Dėl Valstybinių brandos egzaminų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas).

3. Informatikos tarpinį patikrinimą kandidatai laiko III gimnazijos klasėje.

4. Tarpinio patikrinimo data ir laikas: **2024 m. kovo 21 d. 8–9.30 val.** (2023-2024 mokslo metų lietuvių kalbos ir literatūros įskaitos, tarpinių patikrinimų ir brandos egzaminų tvarkaraščio, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymu Nr. V-1203 „Dėl 2023-2024 mokslo metų lietuvių kalbos ir literatūros įskaitos, tarpinių patikrinimų ir brandos egzaminų tvarkaraščio patvirtinimo“, 12 punktą). Vadovaudamasis Aprašo 20 punktu ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas iki tarpinio patikrinimo, švietimo, mokslo ir sporto ministras gali tvarkaraštyje numatytą tarpinio patikrinimo datą pakeisti į kitą, ankstinti ar vėlinti nustatytą tarpinio patikrinimo pradžios laiką.

5. Elektroninio tarpinio patikrinimo medžiaga:

5.1. **kandidatui:** prisijungimo prie elektroninės užduoties atlikimo sistemos duomenys (prisijungimo adresas, prisijungimo vardas ir slaptažodis), iš informacinės sistemos NECIS.

5.2. **vykdytojui:** informatikos tarpinio patikrinimo vykdymo protokolas (iš informacinės sistemos NECIS).

6. Elektroniniam tarpiniam patikrinimui reikalingos priemonės:

6.1. kiekvienoje patalpoje turi būti laikrodis;

6.2. interneto ryšys;

6.3. kiekvienam kandidatui skirtas kompiuteris, prijungtas prie interneto ir atitinkantis šiuos reikalavimus:

6.3.1. jei yra naudojama belaidžiu ryšiu („Wi-Fi“), turi būti užtikrinta, kad vykdymo metu nebus sutrikimų (nerekomenduojama naudotis bendro naudojimo „Wi-Fi“);

6.3.2. kandidatų kompiuteriuose turi būti įdiegta ne senesnė nei Windows 10 operacinė sistema;

6.3.3. kandidatų kompiuteriai turi turėti mažiausiai 4 GB operatyvinės atminties, mažiausiai dviejų branduolių 1,2 GHz taktinio dažnio ir x86 architektūros procesorių;

6.3.4. kompiuteriuose turi būti įdiegta bent viena iš naršyklių aktuali versija (ne ankstesnė kaip „Microsoft Edge 97“ versija, ne ankstesnė kaip „Mozilla Firefox 103.x“ versija, ne ankstesnė kaip „Google Chrome 108“ versija);

6.3.5. turi būti užtikrinta, kad naršyklėje nėra įjungta automatinio vertimo arba klaidų tikrinimo funkcija/įskiepis;

6.3.6. turi būti užtikrinamas kompiuterių veikimas viso patikrinimo metu (jei tai yra nešiojamas kompiuteris, turi būti prijungtas į srovės šaltinį);

6.3.7. kiekvienas kompiuteris turi turėti veikiančią kompiuterinę pelę bei klaviatūrą;

6.4. bent vienas atsarginis kompiuteris kiekvienoje patikrinimo patalpoje;

6.5. kompiuteriai turi būti įjungti prieš prasidedant tarpiniam patikrinimui. Kiekviename kompiuteryje turi būti atidaryta elektroninė užduoties atlikimo sistema (kompiuteriuose negali būti failų tarpinio patikrinimo tematika).

7. Priemonės, kuriomis gali naudotis kandidatai:

7.1. rašiklis;

7.2. mokyklos spaudu pažymėti A4 formato popieriaus lapai užrašams.

8. Elektroninio tarpinio patikrinimo eiga:

8.1.	7.45–8.00 val.	<p>8.1.1. Kandidatai:</p> <p>8.1.1.1. susėda į nurodytas vietas (kandidatai grupės ir eilės numeris vykdymo protokole turėtų atitikti jo vietos patikrinimo patalpoje numerį);</p> <p>8.1.1.2. pasirašo vykdymo protokole.</p> <hr/> <p>8.1.2. Vykdytojas:</p> <p>8.1.2.1. išdalyja kandidatams prisijungimo prie elektroninės užduoties atlikimo sistemos duomenis (prisijungimo adresą, prisijungimo vardą ir slaptažodį);</p> <p>8.1.2.2. išdalyja kandidatams mokyklos spaudu pažymėtus popieriaus lapus užrašams;</p> <p>8.1.2.3. pasako tarpinio patikrinimo trukmę;</p> <p>8.1.2.4. lentoje užrašo tarpinio patikrinimo pradžios ir pabaigos laiką;</p> <p>8.1.2.5. pakviečia prisijungti prie elektroninės užduoties atlikimo sistemos su gautais prisijungimo duomenimis, patikrinant, ar sistema veikia, ar kompiuterio ekrane mato savo vardą ir pavardę;</p> <p>8.1.2.6. pakviečia perskaityti nurodymus ir pasirengti atlikti užduotis tik paskelbus tarpinio patikrinimo pradžią;</p> <p>8.1.2.7. esant būtinybei, padeda kandidatui prisijungti prie elektroninės užduoties atlikimo sistemos.</p>
8.2.	8.00 val.	Vykdytojas skelbia informatikos tarpinio patikrinimo pradžią.
8.3.	8.00–9.30 val.	<p>Kandidatai atlieka informatikos tarpinį patikrinimą.</p> <p>Kandidatas, pavėlavęs ne daugiau kaip 15 min., informatikos tarpinį patikrinimą laiko, tačiau užduoties atlikimo laikas jam nepratęsiamas. Vėlavimo faktas žymimas vykdymo protokole.</p> <p>Vykdytojai fiksuoja vykdymo protokole tarpinio patikrinimo eigos faktus ar pažeidimus (jeigu jų buvo).</p> <p>Kandidatai, baigę informatikos tarpinio patikrinimo darbą anksčiau, negu numatyta, būtinai paspaudžia mygtuką „Baigti darbą“, praneša apie tai vykdytojui ir išeina iš patalpos.</p>
8.4.	9.00 val.	Vykdytojas primena mokiniams, kad iki tarpinio patikrinimo pabaigos liko 30 min.
8.5.	9.15 val.	Vykdytojas primena kandidatams, kad iki tarpinio patikrinimo pabaigos liko 15 min., ir kandidatai, pabaigę savo darbą ir paspaudę mygtuką „ Baigti darbą “, gali išeiti iš patalpos.
8.6.	9.15–9.30 val.	<p>Kandidatai baigia atlikti užduotis.</p> <p>Kandidatai, pabaigę savo darbą, gali išeiti iš patalpos, tik įsitikinę, kad paspaudė mygtuką „Baigti darbą“.</p>

8.7.	9.30 val.	<p>8.7.1. Vykdytojas:</p> <p>8.7.1.1. praneša mokiniams, kad informatikos tarpinio patikrinimo laikas baigėsi;</p> <p>8.7.1.2. primena, kad būtina paspausti mygtuką „Baigti darbą“;</p> <p>8.7.1.3. baigia pildyti vykdymo protokolą.</p> <hr/> <p>8.7.2. Vykdytojas, informatikos tarpinio patikrinimo vykdymo protokolą atiduoda vyresniajam vykdytojui.</p>
9. Elektroninio tarpinio patikrinimo eiga, atsiradus techninių nesklandumų:		
9.1.	Sistemai nustojus reaguoti į kandidato komandas	Vykdytojas pataria kandidatui vienu metu spausti klavišus „Ctrl“ ir „F5“ ir atnaujinti naršyklės langą arba atsijungti nuo sistemos, tuomet bandyti prisijungti iš naujo.
9.2.	Atsiradus kandidato kompiuterio trikdžių	<p>Vykdytojas pakviečia vyresnįjį vykdytoją ir specialistą, atsakingą už kompiuterių paruošimą tarpiniam patikrinimui, fiksuoja laiką informatikos tarpinio patikrinimo vykdymo protokole ir pataria kandidatui atsijungti nuo elektroninės užduoties atlikimo sistemos.</p> <p>Vyresnysis vykdytojas su specialistu įvertina kandidato kompiuterio gedimą ir priima sprendimą dėl atsarginio kompiuterio panaudojimo ar trikdžių šalinimo.</p> <p>Kai kandidato kompiuteris keičiamas atsarginiu arba šalinami kompiuterio trikdžiai, kandidatas lieka tarpinio patikrinimo patalpoje.</p> <p>Pakeitus kompiuterį atsarginiu arba pašalinus kompiuterio trikdžius, kandidatas iš naujo prisijungia prie sistemos ir tęsia užduočių atlikimą. Iš naujo prisijungus prie sistemos, joje toliau skaičiuojamas tik užduoties atlikimo laikas.</p> <p><u>Pertraukos laikas neįskaičiuojamas į visos užduoties atlikimo laiką.</u></p> <p>Informatikos tarpinio patikrinimo laiko pratęsimas fiksuojamas informatikos tarpinio patikrinimo vykdymo protokole ir surašomas aktas, kurį pasirašo vyresnysis vykdytojas ir vykdytojai.</p>
9.3.	Interneto ryšys	Informatikos tarpinio patikrinimo metu turi būti užtikrinamas interneto ryšys (atsarginė interneto linija arba nešiojamas belaidis mobilusis internetas).