

**ŠVIETIMO TEIKĖJO VEIKLOS NEPLANINIO PATIKRINIMO
KONTROLINIS KLAUSIMYNAS
MODULINĖS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS**

BENDRA INFORMACIJA

Patikrinimo teisinis pagrindas:
(nurodyti agentūros direktoriaus įsakymą)

Tikrinamas švietimo teikėjas:
(pavadinimas, patikrinimo vietos adresas)

Patikrinimo trukmė:

Patikrinimą vykdančios valstybės
tarnautojai

Patikrinime dalyvavę švietimo
teikėjo atstovai
(pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris)

Patikrinimo data:

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Atitiktis reikalavimams			Pastabos**
		Taip	Ne	Neaktualu	
1.	<i>Pedagogų pasirengimas</i>				
1.1.	Mokytojais dirba asmenys, turintys: pedagogo kvalifikaciją arba įgiję aukštąjį (aukštesnįjį iki 2009 m. ar spec. vidurinį iki 1995 m.) ir per metus nuo darbo mokytoju pradžios išklaušę pedagoginių psichologinių žinių kursą, arba baigę profesinio mokymo programą, įgiję vidurinį išsilavinimą ir kvalifikaciją, turintys 3 metų atitinkamos srities darbo stažą ir išklaušę pedagoginių psichologinių žinių kursą (2* [14 str. 3 d. 1 p.]; 1* [48 str. 1 d.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2.	Modulį „E. verslo formos projektavimas ir kūrimas“ įgyvendina mokytojas, turintis verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą (3* [13 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

1.3.	Modulį „Prekių pirkimas ir priėmimas, sandėliavimas“ įgyvendina mokytojas, turintis verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą (3* [13 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4.	Modulį „Prekių ir paslaugų pardavimas elektroninėje aplinkoje“ įgyvendina mokytojas, turintis verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą (3* [13 p.]; 8* [6.2.1p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.5.	Modulį „Elektroninė komunikacija su vartotoju“ įgyvendina mokytojas, turintis verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą (3* [13 p.]; 8* [6.2.1p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.6.	Modulis „Įvadas į darbo rinką“ įgyvendina mokytojas, turintis verslo ir viešosios vadybos studijų krypties grupės išsilavinimą arba vidurinį išsilavinimą ir e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto kvalifikaciją, ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto ar pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį ir pedagoginių ir psichologinių žinių kurso baigimo pažymėjimą (3* [13 p.]; 8* [6.4 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.7.	Modulis „Įvadas į darbo rinką“ Mokinio mokymuisi realioje darbo vietoje vadovaujantis praktikos vadovas turi turėti ne mažesnę kaip 3 metų e. pardavėjo-konsultanto profesinės veiklos patirtį (3* [13 p.]; 8* [6.4 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.8.	Mokytojai yra išklause kalbos kultūros kursus (per metus nuo darbo mokytoju	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	pradžios), jeigu nėra išklaušę ne mažesnės apimties (22 val. arba 1 kredito) dalyko studijų metu (3* [7 p.]				
1.9.	Mokymo programos modulius gali vesti mokytojai, įgiję andragogikos žinių ir turintys tai pagrindžiantį dokumentą arba turintys neformaliojo suaugusiųjų švietimo patirties (3* [13 p.]; 8* [5 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.	<i>Aprūpinimas</i>				
2.1.	Teikėjo turimi metodiniai ir materialieji ištekliai, teorinio ir praktinio mokymo vietos moduliui „E. verslo formos projektavimas ir kūrimas“ įgyvendinti atitinka mokymo programoje nustatytus reikalavimus (2* [3 d. 2 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.	Teikėjo turimi metodiniai ir materialieji ištekliai, teorinio ir praktinio mokymo vietos moduliui „Prekių pirkimas ir priėmimas, sandėliavimas“ įgyvendinti atitinka mokymo programoje nustatytus reikalavimus (2* [3 d. 2 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3.	Teikėjo turimi metodiniai ir materialieji ištekliai, teorinio ir praktinio mokymo vietos moduliui „Prekių ir paslaugų pardavimas elektroninėje aplinkoje“ įgyvendinti atitinka mokymo programoje nustatytus reikalavimus (2* [3 d. 2 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4.	Teikėjo turimi metodiniai ir materialieji ištekliai, teorinio ir praktinio mokymo vietos moduliui „Elektroninė komunikacija su vartotoju“ įgyvendinti atitinka mokymo programoje nustatytus reikalavimus (2* [3 d. 2 p.]; 8* [6.2.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	<i>Programos įgyvendinimo planavimas</i>				
3.1.	Teikėjas yra sudaręs Mokymo planą Mokymo programai įgyvendinti (4* [9.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.2.	Mokymo plane nurodytas Mokymo programos pavadinimas, kodas, mokymo trukmė, Mokymo programos moduliai ar dalykai ar kitos mokymo turinio sudedamosios dalys, jų mokymosi eilės tvarka, skiriamas valandų skaičius, teorinio ir praktinio mokymo bei praktikos trukmė, kiti mokymo proceso organizavimo nustatymai (4* [10 p.]; 8*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.3.	Teikėjas detalizuoja ar pritaiko darbo rinkos ir mokinių poreikiams planuojamose įgyvendinti profesinio mokymo programose numatytas rekomenduojamas temas ir potemes (5* [13 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

3.4.	Praktiniam mokymui įgyvendinti skirta ne mažiau kaip 70 procentų, o likęs laikas, bet ne mažiau kaip 20 procentų nuo bendro programai įgyvendinti skirto valandų skaičiaus, skirta teoriniam mokymui (5* [16 p.]; 8*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.5.	Nuotoliniam mokymui skirta ne daugiau 30 proc. programos apimties (5* [37 p.]; 8*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.6.	Jei vykdomas nuotolinis mokymas, ne mažiau kaip 60 procentų valandų skirta sinchroniniam ir ne daugiau kaip 40 procentų – asinchroniniam nuotoliniam mokymui nuo viso nuotoliniam mokymui skirto laiko (5* [37.4 p.]; 8*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.7.	Mokymo planas patvirtintas Teikėjo vadovo ar jo įgalioto asmens (4* [7 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.8.	Kiekvienas mokinys, pradėdamas mokytis pagal mokymo programą, supažindinamas su Mokymo planu (5* [25 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	<i>Tvarkaraštis</i>				
4.1.	Mokymo planui įgyvendinti Teikėjas yra sudaręs tvarkaraštį (4* [14 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.2.	Teorinio ir praktinio mokymo veiklos vieneto trukmė yra 45 minutės (viena akademinė valanda) (4* [20.1 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.3.	Praktinio mokymo veiklos, vykdomos darbo vietoje, vieneto trukmė gali būti 60 min., jei taip nustatoma profesinio mokymo sutartyje (4* [21.1 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.4.	Darbo vietoje vykdomos praktikos veiklos vieneto trukmė – 60 minučių (4* [21.2 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.	<i>Programos įgyvendinimas</i>				
5.1.	Profesinio mokymo teikėjas, įgyvendindamas mokymo procesą, vadovaujasi profesinio mokymo programa (5* [30 p.]):	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.1.1.	Moduliai vykdomi rekomenduojama seka (8* [3 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.1.2.	Mokymo turinys ir apimtis atitinka nustatytus Mokymo programoje (8* [6.1 p., 6.2.1 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	<i>Mokymo apskaita</i>				
6.1.	Mokymo apskaita (mokymo turinio, mokinių lankomumo, mokymosi pasiekimų vertinimo ir kita informacija) tvarkoma profesinio mokymo ir praktikos dienynuose (4* [21 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.	Naudojama švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtinta Profesinio mokymo ir praktikos dienynų forma (4* [21 p.]; 7* [2 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

6.3.	Dienynai pildomi pagal ministro patvirtintose formose pateiktus paaiškinimus (6*)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.4.	El. dienyne yra identiškai skyriai, įvedami tie patys duomenys, kaip ir spausdintame dienyne, kurio formą tvirtina ministras (7* [6 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

(*) nurodomas teisės akto numeris, punktas iš teisės aktų sąrašo, pateikto skyrelyje **TEISĖS AKTAI, REGLAMENTUOJANTYS PATIKRINIMO SRITĮ**

Lentelėje pastabų skiltyje rašomas pastabos eil. Nr., o skyrelyje **PASTABOS rašomas pastabos Nr. ir visos pastabos tekstas.

PASTABOS

- 1.
- 2.
- 3.

Klausimyną užpildė:

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Patvirtinu, kad duomenys teisingi:

(Data)

(Tikrinto švietimo teikėjo atstovo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

TEISĖS AKTAI, REGLAMENTUOJANTYS PATIKRINIMO SRITĮ

1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas. (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.9A3AD08EA5D0/asr>).
2. Lietuvos Respublikos profesinio mokymo įstatymas (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.44FA08A7226F/asr>).
3. Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2014 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V-774 „Dėl Reikalavimų mokytojų kvalifikacijai aprašo patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/7f45d9f02f7911e4a83cb4f588d2ac1a/asr>).
4. Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. V-482 „Dėl Formaliojo profesinio

- mokymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.5F67B3357CBE/asr>).
5. 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų bendrieji profesinio mokymo planai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. b2023irželio 29 d. įsakymu Nr. V-913 „Dėl 2023–2024 ir 2024–2025 mokslo metų bendrųjų profesinio mokymo planų patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/d2496bd0170011ee9f7ec2ffce8b47bc>).
 6. Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012-11-08 įsakymas Nr. V-1549 „Dėl profesinio mokymo dienyno ir praktikos dienyno formų patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.139207E40166>).
 7. Dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. ISAK-2008 „Dėl Dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašo patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.ADAB0D712C4D/asr>).
 8. E. Pardavėjo-konsultanto modulinė profesinio mokymo programa (valstybinis kodas T43041604) (<https://www.kpmc.lt/kpmc/profesinis-mokymas-3/programos-ir-istekliai/modulines-profesinio-mokymo-programos/?id=0&search=T43041604>).
-