

**ŠVIETIMO TEIKĖJO VEIKLOS NEPLANINIO PATIKRINIMO
KONTROLINIS KLAUSIMYNAS
KLASIŲ SUDARYMAS**

BENDRA INFORMACIJA	
Patikrinimo teisinis pagrindas:	
Tikrinamas švietimo teikėjas: (pavadinimas, patikrinimo vietos adresas)	
Patikrinimo trukmė:	
Patikrinimą vykdančios valstybės tarnautojai	
Patikrinime dalyvavę švietimo teikėjo atstovai (pareigos, vardas, pavardė, telefono numeris)	
Patikrinimo data	

Eil. Nr.	Teisės akto reikalavimas	Atitiktis reikalavimams			Pastabos**
		Taip	Ne	Neaktualu	
1.	Mokinių priėmimas				
1.1.	Ar, vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais priėmimo kriterijais, yra nustatyta ir patvirtinta savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos priėmimo į savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo programas, ikimokyklinio ugdymo mokyklą mokytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą tvarką? (1* [29 str. 2 d.]; 3* [6 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.2.	Ar asmuo, pageidaujantis mokytis, mokyklos vadovui pateikė prašymą (prašymą už vaiką iki 14 metų teikia vienas iš tėvų (globėjų)? (2* [3 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.3.	Ar prašymą pateikęs vaikas nuo 14 iki 18 metų turi vieno iš tėvų (rūpintojų) raštišką sutikimą? (2* [3 p.])	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
1.4.	Ar priešmokyklinis ugdymas teikiamas ne vėliau, negu vaikui tais	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	kalendoriniais metais sueina 6 metai? (1* [8 str. 3 d.])				
2.	Mokymo sutarčių sudarymas				
2.1.	Ar švietimo santykiai tarp mokinio ir švietimo teikėjo įforminami mokymo sutartimi (Mokymo sutartį už vaiką iki 14 metų jo vardu sudaro tėvai (globėjai), veikdami išimtinai vaiko interesais? (1* [45 str. 1 d.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.2.	Ar mokymo sutartyje nurodytos mokymo sutarties šalys, mokymosi programa, jos baigimo forma, šalių įsipareigojimai, mokymo sutarties terminas, jos keitimo, nutraukimo pagrindai ir padariniai? (1* [45 str. 4 d.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.3.	Ar mokymo sutartys suregistruotos Mokymo sutarčių registracijos žurnale? (2* [16 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.4.	Ar vienas mokymo sutarties egzempliorius įteiktas prašymą pateikusiam asmeniui, kitas egzempliorius yra mokykloje? (2* [16 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.5.	Ar sudarius mokymo sutartį, asmuo įregistruotas Mokinių registre, kur nurodoma pirmoji mokinio mokymosi diena? (2* [17 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.6.	Ar priėmimas įformintas mokyklos direktoriaus įsakymu? (9* [1.1 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.7.	Ar mokinių išvykimas (keičiant mokyklą) įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu, kuriame nurodyta išbraukti mokinius iš mokyklos mokinių registro ir nutraukti mokymo sutartis? (9* [1.1 p.]; 10* [16.1.22 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.	Vaiko gerovės komisijos veikla				
3.1.	Ar mokyklos vaiko gerovės komisija (VGK) nagrinėja mokinių nenoro lankyti mokyklą, mokyklos nelankymo, baimių eiti į mokyklą, nesėkmingo mokymosi priežastis, imasi veiksmų, padedančių sugrąžinti vaikus į mokyklą ir sėkmingai mokytis? (1* [43 str. 12 p.]; 8* [5.1 p., 11.5 p.]; 9* [2.21 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4.	Mokytojo pareigos				
4.1.	Ar mokykloje yra patvirtinta tėvų informavimo sistema, kaip mokytojas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

	privalo informuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) apie jų vaiko būklę, ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, mokyklos lankymą ir elgesį? (1* [49 str. 2 d. 7 p.]				
5.	Klasių (grupių) komplektavimas				
5.1.	Ar mokykloje esantis klasių (grupių) skaičius ir mokinių (vaikų) skaičius atitinka savivaldybės tarybos nustatytą klasių (grupių) skaičių ir mokinių (vaikų) skaičių 2023–2024 mokslo metams? (5* [priedo 4 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.2.	Ar mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėje esantis mažiausias sąlyginės grupės mokinių skaičius atitinka teisės aktų nuostatas? (6* [2 priedo 1–2 p.]; 7* [5 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5.3.	Ar mokykloje sudarytos klasės, jungtinės klasės atitinka klasių, jungtinių klasių bendrosiose bendrojo ugdymo mokyklose sudarymo kriterijus, nurodytus Taisyklių 1 priede? (4* [25.7 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.	E-dienynas, lankomumo apskaita				
6.1.	Mokykla yra pasitvirtinusi e-dienyno nuostatus (11* [4 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.2.	Ar dalyko mokytojai dienyne raide „n“ pažymi, jei mokinys nedalyvavo pamokoje? (11* [6 p., 10 p., 17 p.]; 12* [1–2 p.]; 13* [1.1.–1.2 p.]; 14* [1.2 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.3.	Ar mokyklos e-dienyno administratorius atlieka jam nustatytas funkcijas? (11* [9 p., 17 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.4.	Ar klasių auklėtojai operatyviai informuoja mokyklos e-dienyno administratorių apie būtinus atlikti pakeitimus, nurodydami direktoriaus įsakymo Nr., datą, jeigu mokinys: išbrauktas iš sąrašų; mokomas namuose; gydomas sanatorijoje; pakeitė ugdymo plano dalyką; paskirtas savarankiškas mokymas? (11* [9 p., 17 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6.5.	Ar mokyklos e-dienyno administratorius vykdo duomenų pakeitimus e-dienyno srityse pagal dalykų mokytojų ir klasės auklėtojų prašymus? (11* [9 p., 17 p.]	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

7.	Mokinių registras				
7.1.	Į Mokinių registrą mokiniai įregistruoti, išregistruoti, pasikeitus duomenims, duomenys atnaujinami laikantis nustatytų terminų (10* [16.1.38 p., 22–29 p.]				

(*) nurodomas teisės akto numeris, punktas iš teisės aktų sąrašo, pateikto skyrelyje **TEISĖS AKTAI, REGLAMENTUOJANTYS PATIKRINIMO SRITĮ**

Lentelėje pastabų skiltyje rašomas pastabos eil. Nr., o skyrelyje **PASTABOS rašomas pastabos Nr. ir visas pastabos tekstas.

PASTABOS

- 1.
- 2.
- 3.

Klausimyną užpildė:

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

(Patikrinimą atlikusio valstybės tarnautojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

Patvirtinu, kad duomenys teisingi:

(Data)

(Tikrinto švietimo teikėjo atstovo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

TEISĖS AKTAI, REGLAMENTUOJANTYS PATIKRINIMO SRITĮ

1. Lietuvos Respublikos Švietimo įstatymas (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.9A3AD08EA5D0/asr>).

2. Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 <https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.310753DF1036/asr>.

3. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25 d. įsakymas Nr.1019 „Dėl priėmimo į valstybinę ir savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklą, profesinio mokymo įstaigą bendrųjų kriterijų sąrašo patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.16E25DC8B244/asr>).

4. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. birželio 29 d. nutarimas Nr. 768 „Dėl mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklių patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.471E5D64413E/asr>).
 5. Jurbarko rajono savivaldybės 2023 m. rugpjūčio 31 d. tarybos sprendimas Nr. T2-235 „Dėl klasių (grupių) skaičiaus ir mokinių (vaikų) skaičiaus nustatymo 2023–2024 mokslo metais Jurbarko rajono savivaldybės bendrojo ugdymo ir ikimokyklinio ugdymo mokyklose“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/b4ca76e04d6411ee81b8b446907f594f>).
 6. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimas Nr. 679 „Dėl mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/bf34a4e088fa11e8af589337bf1eb893/asr>).
 7. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymas Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.AF02472A1EBF/asr>).
 8. Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymas Nr. V-579 „Dėl mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.66853439B63F/asr>).
 9. Ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, kito vaikų neformaliojo ugdymo švietimo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos dokumentų saugojimo terminų rodyklė, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. V-1511 „Dėl ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo, kito vaikų neformaliojo ugdymo švietimo programas vykdančių švietimo įstaigų veiklos dokumentų saugojimo terminų rodyklės patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/0e5ab840217811eabe008ea93139d588>).
 10. Mokinių registro nuostatai, patvirtinti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. spalio 25 d. įsakymu Nr. V-1959 (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/925d9440356811ec992fe4cdfceb5666>).
 11. Dienynų sudarymo elektroninio dienyno duomenų pagrindu tvarkos aprašas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2008 m. liepos 4 d. įsakymu Nr. ISAK-2008 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2019 m. vasario 27 d. įsakymo Nr. 170 redakcija) (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/TAR.ADAB0D712C4D/as>).
 12. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. liepos 26 d. įsakymas Nr. V-1195 „Dėl „švietimo ir mokslo ministro 2016 m. birželio 27 d. įsakymą Nr. V-604 „Dėl dienynų formų patvirtinimo“ pakeitimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/abcf53c00ca211edb4cae1b158f98ea5>).
 13. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. vasario 5 d. įsakymas Nr. V-101 „Dėl pradinio ugdymo dienynų formų patvirtinimo“ (<https://e-tar.lt/portal/lt/legalAct/a76a64800a4c11e8a5fc9d9b3a58917b>).
 14. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2013 m. gruodžio 30 d. įsakymas Nr. V-1281 „Dėl dienynų formų patvirtinimo“ (<https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/c3ea0b30723711e3b29084acd991add8>).
-