

KORUPCIJOS RIZIKOS ANALIZĖS IŠVADOJE PATEIKTŲ PASIŪLYMŲ STEBĖSENA

Informacija apie rekomendacijų įgyvendinimą pateikta Nacionalinės švietimo agentūros 2020 m. birželio 22 d. raštu Nr. 5-01-6469 bei 2020 m. gruodžio 18 d. raštu Nr. SD-3241(1.6 E); Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos 2020 m. lapkričio 13 d. raštu Nr. 188603091.

Eilės Nr.	Specialiųjų tyrimų tarnybos pateikti pasiūlymai	Įstaigos/įmonės pateikta informacija	Specialiųjų tyrimų tarnybos komentaras
	<i>Išvadoje dėl korupcijos rizikos analizės nurodyti pasiūlymai.</i>	Atsižvelgta – detalizuoti, nurodyti kaip? Atsižvelgta iš dalies – detalizuoti, nurodyti kaip? Pagrįsti, kodėl atsižvelgta tik iš dalies? Neatsižvelgta – pagrįsti kodėl?	
1.	<i>6.1.1. Aiškiai atskirti VP iniciatorių, VP organizatorių ir VP komisijų narių funkcijas. Siūlytume VP reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyti aiškų funkcijų atskirimą tarp skirtingų VP procedūrų: inicijavimo, vykdymo ir kontrolės, kaip tai nustatyta VPT rekomendacijų 11–13 punktuose. Į VP komisijas siūlytume neįtraukti tiesioginio pavaldumo ryšiais susijusius asmenis.</i>	Nacionalinė švietimo agentūra (toliau – NŠA) informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Atsižvelgiant į Viešųjų pirkimų tarnybos parengtas Pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės gaires, Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2020 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. VK-268 „Dėl Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“ patvirtintos Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklės, kuriose aiškiai atskirtos VP iniciatorių, VP organizatorių ir VP komisijų narių funkcijos.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
2.	<i>6.1.2. Tinkamai ir laiku atlikti realaus poreikio ir pirkimo objekto nustatymą, taip pat veiklos, taip pat ir VP, planavimo darbus, kaip tai numatyta VPT rekomendacijose. Taip pat siūlome svarstyti galimybę rengiant VP metinį planą naudotis specialiosiomis kompiuterio programomis.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse, patvirtintose Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2020 m. birželio 16 d. įsakymu Nr. VK-2686 „Dėl Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklių patvirtinimo“ detalčiai ir vadovaujantis Viešųjų pirkimų tarnybos rekomendacijomis reglamentuoti pirkimų poreikių ir objekto nustatymo, viešųjų pirkimų planavimo ir kiti etapai bei procedūros. Taip pat pažymėta, kad 2020 m. gruodžio 16 d. įsigyta programinė įranga Ecocost, kuri leis labiau kontroliuoti ir užtikrinti didesnę	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

		skaidrumą viešųjų pirkimų procedūrose bei viešųjų pirkimų metinio plano rengime.	
3.	<i>6.1.3. VP organizavimą ir vykdymą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatyti pareigą pirkimų iniciatoriams prieš VP ar rengiant pirkimų sąrašą atlikti rinkos tyrimą (išskyrus išimtinius ypatingos skubos pirkimus ar kitais perkančiosios organizacijos teisės aktuose nustatytais atvejais), tai leistų objektyviai pagrįsti pirkimui skiriamų lėšų dydį ar pasirinktą tiekėją.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse nustatyta pareiga pirkimų iniciatoriams prieš viešąjį pirkimą ar rengiant pirkimų sąrašą atlikti rinkos tyrimą	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
4.	<i>6.1.4. VP atlikimo tvarkose aiškiai apibrėžti, kas, kuriame etape ir kokiais kriterijais remdamasis parenka pirkimo būdą (ypač kokiais kriterijais remiantis pasirenkami labiau konkurenciją ribojantys pirkimo būdai, pvz., neskelbiamos derybos, o ne skelbiamos ir pan.) ir kas priima galutinį sprendimą. Taip pat siūlome dažniau teikti pirmenybę skelbiamai apklausai. Kai pirkimas vykdomas neskelbiamos apklausos būdu, siūlome prioritetą teikti ne mažiau kaip trijų ūkio subjektų apklausai, vykdomai CVP IS priemonėmis.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse apibrėžta, kas, kuriame etape ir kokiais kriterijais remdamasis parenka pirkimo būdą ir kas priima galutinį sprendimą. Atsižvelgėme į siūlymą teikti pirmenybę skelbiamai apklausai.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

5.	6.1.5. <i>Tvarkose užtikrinti skaidrų VP vykdymą, kur nebūtų ribojama konkurencija tarp tiekėjų ir nebūtų perkama iš galimai iš anksto nepakankamai objektyviai parinktų tiekėjų. Taip pat siektina, esant galimybei, daugiau VP vykdyti per CPO LT. Tam siūlome parengti ir patvirtinti VP UPC organizavimo taisykles, nustatančias atsakingus asmenis ir pirkimų organizavimo tvarką nuo pirkimų poreikio formavimo iki pirkimo sutarties rezultato įvertinimo arba, jeigu pirkimo sutartis nebuvo sudaryta, – iki pirkimo procedūros pabaigos, kaip tai nustatyta VPT rekomendacijų 9.4 punkte.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Šis pasiūlymas įgyvendintas, įtraukiant pirkimus ir iš CPO LT, kai tokios prekės paslaugos ar darbai yra šiame kataloge. Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse reglamentuotos viešajame pirkime dalyvaujančių darbuotojų funkcijos ir atsakomybės.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
6.	6.1.6. <i>Pirkimo dokumentuose (pvz., priėmimo–perdavimo akte, PVM sąskaitoje faktūroje ir pan.) nurodyti perkamų prekių charakteristikas, kad tos prekės galėtų būti identifikuotos (gamintojas, modelis, techninės charakteristikos ir t. t.).</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Pirkimo dokumentuose (pvz., priėmimo–perdavimo akte, PVM sąskaitoje faktūroje ir pan.) nurodomos perkamų prekių charakteristikos, kad tos prekės galėtų būti identifikuotos.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
7.	6.1.7. <i>Naudojamos biuro technikos remonto (kai neaišku, ką konkrečiai reikės remontuoti ar keisti) paslaugų pirkimus atlikti dviem etapais – pirma atlikti skelbiamus VP neveikiančios technikos apžiūros ir įvertinimo (diagnostikos) paslaugų pirkimą, antra – konkretaus remonto paslaugų pirkimą.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Šiuo metu biuro technikos remonto darbų dar nebuvo įsigyta, jei bus įsigyjama bus atsižvelgiama į šį pasiūlymą.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
8.	6.1.8. <i>Užtikrinti, kad neveikiantys ar nenaudojami kompiuteriai, spausdintuvai ir kitas ilgalaikis ar trumpalaikis materialusis turtas būtų pripažįstamas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti ir perleidžiamas ar nurašomas, kaip tai nustatyta Valstybės ir savivaldybių turto</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Šis punktas nuolatos įgyvendinamas, didžioji dalis Ugdymo plėtotės centro turto sutvarkyta, šiuo metu turtas nurašomas/perduodamas ar priimami kitokie teisės aktuose numatyti veiksmai.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

	<i>valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo ketvirtajame skirsnyje.</i>		
9.	<i>6.1.9. Atsakingiems darbuotojams nustatyti pareigą vykdant visų rūšių (planinius ir neplaninius) VP nustatyta tvarka atlikti numatomos pirkimo vertės apskaičiavimą ir įrašyti jį į atitinkamą pirkimų planą, kontroliuojantiems darbuotojams tinkamai užtikrinti VP vykdančių darbuotojų priežiūrą, kad būtų vykdomi VP reglamentuojančių teisės aktų reikalavimai.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse atsakingiems darbuotojams nustatyta pareiga vykdant visų rūšių pirkimus Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka atlikti numatomos pirkimo vertės apskaičiavimą ir įrašyti jį į atitinkamą pirkimų planą, kontroliuojantiems darbuotojams užtikrinti viešąjį pirkimą vykdančių darbuotojų priežiūrą, kad būtų vykdomi viešąjį pirkimą reglamentuojančių teisės aktų reikalavimai.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
10.	<i>6.1.10. Taikytą VP praktiką (KRA išvados 5.1.9–5.1.13 punktai) pakeisti ir nustatyti naują VP procedūrų vykdymo tvarkos aprašą, paskirti darbuotojus, atsakingus už realų VP planavimą, pirkimo objektų realaus poreikio nustatymą ir pagrindimą, už rinkos tyrimus ir konsultacijas, pirkimo vertės apskaičiavimą ir atitinkamo pirkimo būdo nustatymą, VP dokumentų rengimą, pasirašytų sutarčių tinkamą įvykdymą, kad būtų nustatomi konkretūs darbuotojai, atsakingi už minėtas procedūras, ir tai būtų fiksuojama atitinkamuose dokumentuose, taip pat nustatyti šių procedūrų derinimo ir patvirtinimo tvarką, kuri realiai užtikrintų skaidrų reikalingų prekių, darbų ir paslaugų pirkimą už objektyvią rinkos kainą neribojant konkurencijos tarp potencialių tiekėjų, tuo tikslu nustatant išimtines aplinkybes, kai galima taikyti pirkimą apklausiant tik vieną tiekėją.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse nurodyti darbuotojai, atsakingi už viešųjų pirkimų planavimą, pirkimo objektų realaus poreikio nustatymą ir pagrindimą, už rinkos tyrimus ir konsultacijas, pirkimo vertės apskaičiavimą ir atitinkamo pirkimo būdo nustatymą, viešųjų pirkimų dokumentų rengimą, pasirašytų sutarčių tinkamą įvykdymą.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
11.	<i>6.1.11. Užtikrinti VP vykdytojų (iniciatorių, organizatorių, VP komisijų narių) kvalifikacijos ir įgūdžių VP srityje gerinimą.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Šis nuostata vykdomas nuolat, Nacionalinės švietimo agentūros darbuotojai tobulina savo žinias rengiamuose tobulinimo kursuose, taip pat buvo surengti ir vidiniai viešųjų pirkimų mokymai.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

12.	6.2.1. Paskirti asmenį(-is), atsakingą(-us) už interesų konfliktų prevenciją ir valdymą, nustatyti aiškias funkcijas, teises ir pareigas.	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Laikiniai atlikti šią funkciją paskirtas Personalo ir teisės skyriaus darbuotojas.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
13.	6.2.2. Esant objektyviam ir pagrįstam mokyklų konsultacijų poreikiui, nustatyti tokių jų pirkimo tvarką, kad būtų užtikrinamas skaidrumas, didesnis potencialių tiekėjų dalyvavimas pirkime ir racionalus lėšų naudojimas. Tuo tikslu UPC galėtų vykdyti skelbiamas tokių VP tiekėjų apklausas, netaikyti fiksuotų paslaugų apmokėjimo įkainių, taip pat sudaryti galimybę tokiais konsultantais tapti visiems norintiems asmenims, kurie atitiktų keliamus reikalavimus ir būtų išlaikę nustatytą kvalifikacinį egzaminą. Kaip alternatyvą svarstyti tokių konsultacijų vykdymą pačių UPC darbuotojų pajėgomis.	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Esant objektyviam ir pagrįstam mokyklų konsultacijų poreikiui, šios paslaugos perkamos atviro pirkimo procedūrų tvarka, tokiu būdu siekiant sudaryti galimybę pirkime dalyvauti visiems potencialiems tiekėjams, atitinkantiems keliamus kvalifikacinius reikalavimus. Taip pat atkreiptinas dėmesys, kad nuo 2020 m. gruodžio 1 d. įvykdžius Nacionalinės švietimo agentūros vidinę struktūrinę pertvarką bei peržiūrėjus darbuotojų pareigybių aprašymus, daliai darbuotojų pavesta tam tikrą konsultacijų sritį atlikti savo pajėgomis.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
14.	6.2.3. UPC stiprinti viešųjų ir privačių interesų derinimo kontrolę ir priežiūrą, keisti nustatytą UPC tvarką, kai už viešųjų ir privačių interesų derinimo priežiūrą nebuvo paskirta atsakingų konkrečių asmenų, o tik pareigybės. Taip pat siūlytina UPC atsakingiems darbuotojams tinkamai vykdyti teisės aktuose nustatytas privačių interesų deklaravimo administravimo ir priežiūros procedūras, darbuotojams tinkamai išaiškinti deklaravimo tvarką, vadovybei sustiprinti kontrolę, kaip vykdomi darbuotojų privačių interesų deklaravimo administravimas ir priežiūra.	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Įstaiga turi prisijungimą prie VTEK valdomos PIDTIS duomenų bazės, už viešųjų ir privačių interesų derinimo kontrolę paskirtas atsakingas darbuotojas.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

15.	6.2.4. <i>UPC parengti tvarką, pagal kurią UPC darbuotojai turėtų informuoti vadovybę ir atsakingus asmenis apie dalyvavimą konkursuose ar papildomoje veikloje, dėl kurių gali atsirasti intereso konflikto tikimybė, arba tai gali turėti įtakos vykdant savo funkcijas UPC.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros viešųjų pirkimų organizavimo ir vidaus kontrolės taisyklėse numatyta pareiga darbuotojams informuoti atsakingus asmenis apie dalyvavimą konkursuose ar papildomoje veikloje, dėl kurių gali atsirasti intereso konflikto tikimybė.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
16.	6.2.5. <i>Pagal savo kompetenciją spręsti klausimą dėl specialistų darbo pakankamo apmokėjimo pagal galiojančius darbo santykius reglamentuojančius teisės aktus. Siūlome objektyviai įvertinti darbuotojų, dirbančių nuotoliniu būdu, realų poreikį, o tokiu būdu dirbantiems darbuotojams užtikrinti projektinio darbo ir UPC etatinio darbo atskyrimą, nustatyti aiškią šių darbuotojų nuotolinio darbo rezultatų apskaitą ir atskaitomybę, taip pat technologiskai sudaryti galimybę nuotolinį darbą saugiai vykdyti nenuolatinėje darbo vietoje.</i>	NŠA informavo, kad į rekomendaciją atsižvelgta . Nacionalinės švietimo agentūros direktoriaus 2020 m. birželio 8 d. įsakymu Nr. VK-231 „Dėl Nacionalinės švietimo agentūros darbuotojų darbo nuotoliniu būdu taisyklių patvirtinimo“ patvirtintos Nacionalinės švietimo agentūros darbuotojų darbo nuotoliniu būdu taisyklės.	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.
17.	6.2.5. <i>Pagal savo kompetenciją spręsti klausimą dėl specialistų darbo pakankamo apmokėjimo pagal galiojančius darbo santykius reglamentuojančius teisės aktus. Siūlome objektyviai įvertinti darbuotojų, dirbančių nuotoliniu būdu, realų poreikį, o tokiu būdu dirbantiems darbuotojams užtikrinti projektinio darbo ir UPC etatinio darbo atskyrimą, nustatyti aiškią šių darbuotojų nuotolinio darbo rezultatų apskaitą ir atskaitomybę, taip pat technologiskai sudaryti galimybę nuotolinį darbą saugiai vykdyti nenuolatinėje darbo vietoje.</i>	Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerija informavo, kad į siūlymą atsižvelgė . Kadangi ministerijai teisės aktai nesuteikia įgaliojimų aiškinti darbo teisinių santykių, NŠA pasiūlyta kreiptis į Valstybinę darbo inspekciją, kurios kompetencijai pagal Lietuvos Respublikos valstybinės darbo inspekcijos įstatymo 4 straipsnį priskiriama norminių darbo teisės aktų pažeidimų prevencija ir Lietuvos Respublikos darbo kodekso, darbuotojų saugą ir sveikatą bei darbo santykius reglamentuojančių įstatymų ir kitų norminių teisės aktų kontrolė įmonėse, įstaigose, organizacijose ar kitose organizacinėse struktūrose, dėl konsultacijos ar NŠA įdarbinimo bei kituose dokumentuose nustatomos dėl papildomo nuotolinio darbo sąlygos atitinka DK nuostatas. Taip pat įpareigojo apie priimtus sprendimus	Pasiūlymas įgyvendintas. Pastabų ir pasiūlymų nėra.

		bei atliktus veiksmus ne vėliau kaip per du mėnesius nuo Ministerijos rekomendacijos NŠA kreiptis į Valstybinę darbo inspekciją gavimo dienos.	
--	--	--	--
